

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики
предмета закупівлі
ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Послуги з організації та проведення загальнонаціонального соціологічного
дослідження (спостереження) у сфері культури**

Строки надання послуг: протягом 90 календарних днів з дати підписання договору про надання послуг.

Тривалість польового етапу (етапу безпосереднього опитування респондентів) – до 60 календарних днів.

Послуги можуть бути надані в інші терміни за письмовим погодженням із Замовником.

Основна мета проведення дослідження: з'ясувати деякі аспекти культурних потреб, практик і преференцій з можливістю аналізу за областями й макрорегіонами, ключовими соціально-демографічними категоріями та ідентичностями (фокус на читацьких практиках і користуванні Інтернет, залученості до творчо-мистецької діяльності, участі в культурних заходах, доступності культурної інфраструктури, бар'єрах та стимулах культурної залученості, мовних практиках і преференціях, рівні та специфіці релігійності населення).

Географія дослідження: Всеукраїнське опитування, репрезентативне для населення віком 14 років і старше на території України, крім тимчасово окупованих територій (перелік областей, на території яких будуть проводитись дослідження, пропонується Виконавцем та узгоджується із Замовником).

Місця для опитування: згідно з метою дослідження, узгоджуються з Замовником.

Обсяг вибірки:

I варіант	II варіант	III варіант
10 000 респондентів	20 000 респондентів	30 000 респондентів
З них 400 респондентів у кожній із 24 областей та у м. Київ (для аналізу в межах макрорегіонів та по Україні загалом, відповідне зважування масиву даних)	З них 800 респондентів у кожній із 24 областей та у м. Київ (для аналізу в межах макрорегіонів та по Україні загалом, відповідне зважування масиву даних)	З них 1200 респондентів у кожній із 24 областей та у м. Київ (для аналізу в межах макрорегіонів та по Україні загалом, відповідне зважування масиву даних)

Метод: анкета, особисте інтерв'ю.

1. Особисте опитування (face-to-face), у респондента (на дому, біля будинку, враховуючи карантинні обмеження).
2. Орієнтовна тривалість одного інтерв'ю: 40 хв.
3. Проект анкети надає Замовник.

Види робіт:

- 1) тестування анкети, запропонованої Замовником (за потреби пропозиції правок до анкети);

- 2) формування вибіркової сукупності для проведення опитування та погодження із Замовником (Документ у форматі Word);
- 3) проведення опитування;
- 4) контроль якості даних не менше 15% з урахуванням розподілу інтерв'ю між бригадами та інтерв'юерами;
- 5) підготовка масиву даних в SPSS для аналізу за областями, за чотирма макрорегіонами, у м. Київ та для України в цілому (масив даних передається замовникові як ключовий результат виконаних робіт).

Результати і звітування:

1) мають бути надані у форматі MS Word на узгодження та як складова фінальної документації за результатами виконаних робіт:

- анкета українською мовою (макет анкети) – перед тестуванням та фінальна;
- картки, використані в опитуванні, перед тестуванням та фінальні.

2) звіт, що складається з такої інформації:

- докладна методологічна інформація про опитування. Серед іншого методологічний опис має містити інформацію про рівень співпраці (рівень згоди/відмов від участі); чітку й вичерпну інформацію про зважування даних (соціально-демографічні розподіли до і після зважування масиву даних; статистичні дані, використані для формування коефіцієнтів зважування в масиві, та джерело цих статистичних даних);
- звіт за підсумками контролю польових робіт (кількість і види порушень, звіт про проведені інтерв'ю);
- двовимірні таблиці, що дають змогу порівняти результати за областями та для України загалом. Упорядкування областей у двовимірних таблицях: за абеткою назви області.

Учасник може пропонувати додаткові компоненти проєкту, якщо вважає за доцільне й можливе в межах доступного кошторису (наприклад, огляд результатів попередніх релевантних досліджень, проведених в Україні).

Формат надання результатів:

- 1) технічний та аналітичний звіти у форматі Word;
- 2) масиви даних за результатами опитування у форматі Excel;
- 3) візуалізація результатів дослідження: інфографіка, презентаційні матеріали у форматі «.ppt»;
- 4) презентація результатів на офіційному веб-сайті виконавця, передача результатів зацікавленим експертам та ЗМІ (у вигляді прес-конференції).

Формат технічного та аналітичного звіту затверджується Замовником.

У разі наявності зауважень з боку Замовника звіт доопрацьовується з урахуванням зауважень Замовника.

Створені в рамках проведення дослідження продукти мають бути передані Замовнику з укладанням відповідних актів прийому-передачі, в тому числі на матеріальному носії.

Виконавець повинен запропонувати опис методології, обґрунтування критеріїв відбору та кількості учасників, а також населених пунктів проведення в рамках визначених регіонів, структуру звіту, план витрат (орієнтовний кошторис).