



**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ  
ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ**

**Н А К А З**

Київ

від \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

**Про відповідальних за облік, зберігання  
та використання печаток і штампів у  
Міністерстві культури та інформаційної  
політики України**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності», Інструкції з діловодства у Міністерстві культури та інформаційної політики України, затвердженої наказом Міністерства культури та інформаційної політики України від 01 листопада 2022 року № 410, та з метою впорядкування обліку, зберігання та використання печаток і штампів

**НАКАЗУЮ:**

1. Визначити особою відповідальною за використання та зберігання гербової печатки Міністерства культури та інформаційної політики України

**ДЕРЕВ'ЯНЧУК Жанну Миколаївну** – начальника управління документообігу та контролю.

2. Встановити, що гербова печатка Міністерства культури та інформаційної політики України зберігається у сейфі посадової особи, визначеної пунктом 1 цього наказу.

СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України

№ 338 від 21.06.2023

Сертифікат: 58E2D9E7F900307B0400000044F2F001237A400

Підписувач: Ткаченко Олександр Владиславович

Дата підписання: 21.06.2023

Дійсний з 08.06.2022 13:42:41 по 08.06.2024 13:42:41



3. Встановити, що на документах у випадках, визначених пунктом 81 Інструкції з діловодства у Міністерстві культури та інформаційної політики України, затвердженої наказом Міністерства культури та інформаційної політики України від 01 листопада 2022 року № 410, гербовою печаткою Міністерства культури та інформаційної політики України скріплюються підписи посадових осіб згідно з переліком (додаток 1).

4. Визначити осіб, відповідальних за зберігання та використання печаток і штампів у структурних підрозділах Міністерства культури та інформаційної політики України, згідно з переліком (додаток 2).

5. Контроль за зберіганням та використанням печаток і штампів Міністерства культури та інформаційної політики України покласти на управління документообігу та контролю, управління по роботі з персоналом.

6. Відповідальним особам, визначеним пунктом 4 цього наказу, забезпечити зберігання печаток і штампів у металевих шафах (сейфах), що надійно замикаються і опечатуються.

7. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства культури, молоді та спорту України від 23 березня 2020 року №1603 «Про відповідальних за облік, зберігання та використання печаток і штампів у Міністерстві культури, молоді та спорту України».

8. Контроль за виконанням цього наказу покласти на державного секретаря Лещука Ю.В.

Міністр

Олександр ТКАЧЕНКО



Додаток 1  
до наказу Міністерства  
культури та інформаційної  
політики України  
«Про відповідальних за облік,  
зберігання та використання  
печаток і штампів у  
Міністерстві культури та  
інформаційної політики  
України»

Перелік посадових осіб,  
підписи яких скріплюються гербовою печаткою  
Міністерства культури та інформаційної політики України

1. Ткаченко Олександр Владиславович, Міністр культури та інформаційної політики України.
2. Карандєєв Ростислав Володимирович, перший заступник Міністра культури та інформаційної політики України.
3. Шевченко Тарас Сергійович, заступник Міністра культури та інформаційної політики України з питань європейської інтеграції.
4. Бондар Анастасія Олександрівна, заступник Міністра культури та інформаційної політики України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації.
5. Григоренко Галина Володимирівна, заступник Міністра культури та інформаційної політики України.
6. Чуєва Катерина Євгенівна, заступник Міністра культури та інформаційної політики України.
7. Лещук Юрій Віталійович, державний секретар Міністерства культури та інформаційної політики України та особи, які виконують обов'язки державного секретаря на час його відсутності.



Додаток 2  
до наказу Міністерства  
культури та інформаційної  
політики України  
«Про відповідальних за облік,  
зберігання та використання  
печаток і штампів у  
Міністерстві культури та  
інформаційної політики  
України»

Перелік осіб,  
відповідальних за зберігання та використання  
печаток і штампів у структурних підрозділах  
Міністерства культури та інформаційної політики України

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові відповідальних осіб	Назва печатки, штампу
Управління документообігу та контролю		
1.	Дерев'янчук Жанна Миколаївна	кругла печатка "Управління документообігу та контролю"; кругла печатка "Для документів"; штамп "ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ Начальник управління"; штамп "ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ Заступник начальника відділу"; штамп "Паперова копія електронного документа"
2.	Вдовенко Наталія Анатоліївна	кругла печатка "Для пакетів № 1"
3.	Підгорна Майя Олександрівна	кругла печатка "Для пакетів № 2"; кругла печатка "Для відряджень"

СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України  
№ 338 від 21.06.2023  
Сертифікат: [58E2D9E7F900307B0400000044F2F001237A400](#)  
Підписувач: [Ткаченко Олександр Владиславович](#)  
Дата підписання: [21.06.2023](#)  
Дійсний з [08.06.2022 13:42:41](#) по [08.06.2024 13:42:41](#)



4.	Наруцький Валерій Віталійович	штамп "ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ Головний спеціаліст"; штамп "Паперова копія електронного документа"
5.	Марчук Лариса Володимирівна	штамп "ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ Головний спеціаліст"; штамп "ВХ.№ _____"; штамп "Паперова копія електронного документа"
6.	Орлова Наталія Володимирівна	кутовий штамп "Міністерство культури та інформаційної політики України"
Управління по роботі з персоналом		
1.	Сидорова Леся Олексіївна	кругла печатка "Управління по роботі з персоналом"; штамп "Міністерство культури та інформаційної політики України"; штамп "ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ начальник управління"
2.	Ткач Олена Михайлівна	штамп "Міністерство культури та інформаційної політики України"; штамп "ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ заступник начальника управління – начальник відділу"; штамп "ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ»"
3.	Вітюкова Яна Миколаївна	штамп "ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ головний спеціаліст"

