

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства культури та
інформаційної політики України

№ _____

**Положення
про Молодіжну раду при Міністерстві культури та інформаційної
політики України**

I. Загальні положення

1. Молодіжна рада при Міністерстві культури та інформаційної політики України (далі – Молодіжна рада) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом при Міністерстві культури та інформаційної політики України, що створюється відповідно до абзацу третього пункту 14 Положення про Міністерство культури та інформаційної політики України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2019 року № 885, з метою надання пропозицій і рекомендацій, а також проведення фахових консультацій з представниками громадянського суспільства зі складу молоді (далі – представники молоді) щодо формування та реалізації державної політики у сферах культури та мистецтв, бібліотечної справи, музеїв, креативних індустрій, медіа та державної мовної політики, інформаційного суверенітету та безпеки України, державного іномовлення, популяризації України в світі, реалізації політики безбар'єрності, гендерної рівності та ментального здоров'я, відновлення та збереження національної пам'яті, охорони культурної спадщини, переміщення культурних цінностей, утвердження української національної та громадянської ідентичності.

2. Представники молоді, які мають бажання увійти до складу Молодіжної ради, повинні мати:

- 1) вік від 18 до 35 років;
- 2) громадянство України.

3. Молодіжна рада здійснює свою діяльність на громадянських засадах.

4. У своїй діяльності Молодіжна рада керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.



СЕД АСКОД - Міністерство культури та інформаційної політики України
№ документа: 561 від 09.08.2024
Сертифікат: 248197DDFAB977E5040000007512FE0008E76404
Дійсний з: 11.09.2023 10:47:43 по 10.09.2024 23:59:59
Підписувач: ХЕМРАЄВА ЛЕСЯ ОЛЕКСІВНА

5. Діяльність Молодіжної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, відкритості, відповідальності, інклюзивності, колегіальності, рівноправності та добровільності, а також на засадах, передбачених переглянутою Європейською хартією щодо участі молоді в громадському житті на місцевому і регіональному рівнях.

II. Завдання Молодіжної ради

1. Основним завданням Молодіжної ради є надання пропозицій і рекомендацій, а також проведення фахових консультацій з питань:

1) залучення представників молоді до формування та реалізації державної політики у сферах культури та мистецтв, бібліотечної справи, музеїв, креативних індустрій, медіа та державної мовної політики, інформаційного суверенітету та безпеки України, державного іномовлення, популяризації України в світі, реалізації політики безбар'єрності, гендерної рівності та ментального здоров'я, відновлення та збереження національної пам'яті, охорони культурної спадщини, переміщення культурних цінностей, утвердження української національної та громадянської ідентичності;

2) участі представників молоді в розробці та удосконаленні нормативно-правових актів та впровадженні проектів, заходів, іншої діяльності, яка здійснюється МКІП;

3) посилення співпраці представників з представниками структурних підрозділів МКІП задля обміну досвідом;

4) інформування представників молоді щодо діяльності МКІП;

5) вироблення разом із представниками МКІП інноваційних рішень, а також впровадження сучасних підходів та інструментів задля здійснення якісної державної політики у сферах культури та мистецтв, бібліотечної справи, музеїв, креативних індустрій, медіа та державної мовної політики, інформаційного суверенітету та безпеки України, державного іномовлення, популяризації України в світі, реалізації політики безбар'єрності, гендерної рівності та ментального здоров'я, відновлення та збереження національної пам'яті, охорони культурної спадщини, переміщення культурних цінностей, утвердження української національної та громадянської ідентичності;

6) налагодження комунікації між МКІП та громадським суспільством;

7) участь молоді у процесах прийняття рішень, а також у моніторингу та оцінці діяльності МКІП;

8) участь активної молоді в проектах, запропонованих МКІП;

9) виконання інших завдань, визначених цим Положенням.

2. Молодіжна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) готує та подає МКІП пропозиції щодо формування та реалізації державної політики у сферах культури та мистецтв, бібліотечної справи, музеїв, креативних індустрій, медіа та державної мовної політики, інформаційного суверенітету та безпеки України, державного іномовлення, популяризації України в світі, реалізації політики безбар'єрності, гендерної рівності та ментального здоров'я, відновлення та збереження національної пам'яті, охорони культурної спадщини, переміщення культурних цінностей, утвердження української національної та громадянської ідентичності, зокрема щодо визначення стратегічних напрямів та пріоритетів політики на відповідний період;

2) надає пропозиції до проектів нормативно-правових актів, а також рекомендації щодо реалізації заходів, проектів, іншої діяльності, яка здійснюється МКІП;

3) забезпечує співпрацю представників молоді з представниками структурних підрозділів МКІП для обміну досвідом;

4) сприяє популяризації діяльності МКІП серед представників молоді;

5) готує і подає МКІП пропозиції щодо інноваційних рішень, а також сучасних підходів та інструментів для здійснення державної політики у сферах культури та мистецтв, бібліотечної справи, музеїв, креативних індустрій, медіа та державної мовної політики, інформаційного суверенітету та безпеки України, державного іномовлення, популяризації України в світі, реалізації політики безбар'єрності, гендерної рівності та ментального здоров'я, відновлення та збереження національної пам'яті, охорони культурної спадщини, переміщення культурних цінностей, утвердження української національної та громадянської ідентичності;

6) сприяє взаємодії МКІП з інститутами громадянського суспільства, неурядовими організаціями, молодіжними центрами і просторами, молодіжними радами, молодіжними працівниками та іншими організаціями, об'єднаннями, закладами і установами, що працюють з молоддю в Україні та за кордоном;

7) проводить моніторинг та оцінки ефективності реалізації державної політики МКІП;

8) систематично інформує громадськість про свою діяльність та ухвалені рішення, оприлюднює щорічний звіт про роботу Молодіжної ради.

3. Молодіжна рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів державної влади, представників громадських об'єднань документи, матеріали, висновки, статистичні дані та іншу інформацію, що необхідна для виконання покладених на неї завдань;

2) організовувати проведення робочих, координаційних, навчальних та інформаційних заходів, громадських обговорень тощо з питань державної політики у сферах культури та мистецтв, бібліотечної справи, музеїв, креативних індустрій, медіа та державної мовної політики, інформаційного суверенітету та безпеки України, державного іномовлення, популяризації України в світі, реалізації політики безбар'єрності, гендерної рівності та ментального здоров'я, відновлення та збереження національної пам'яті, охорони культурної спадщини, переміщення культурних цінностей, утвердження української національної та громадянської ідентичності;

3) залучати представників центральних і місцевих органів державної влади, місцевого самоврядування, представників сфери культури та інформаційної політики, засобів масової інформації, громадськості, студентства до обговорень питань державної політики у сферах культури та мистецтв, бібліотечної справи, музеїв, креативних індустрій, медіа та державної мовної політики, інформаційного суверенітету та безпеки України, державного іномовлення, популяризації України в світі, реалізації політики безбар'єрності, гендерної рівності та ментального здоров'я, відновлення та збереження національної пам'яті, охорони культурної спадщини, переміщення культурних цінностей, утвердження української національної та громадянської ідентичності;

4) утворювати робочі групи для виконання завдань Молодіжної ради;

5) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства.

III. Членство в Молодіжній раді

1. Молодіжна рада формується у складі до 30 осіб.

2. До Молодіжної ради можуть входити представники молоді, зокрема, представники молодіжних громадських організацій та спілок, органів учнівського, студентського самоврядування закладів вищої освіти та закладів фахової передвищої освіти, молодіжних центрів, молодіжні працівники. Активна молодь, зацікавлена у членстві в Молодіжній раді, має брати активну участь у громадському житті; мати досвід у роботі зі студентськими/волонтерськими/неурядовими/міжнародними інституціями; мати базові знання у сфері культури та інформаційної політики.

3. Члени Молодіжної ради обираються на конкурсних засадах, що проводиться шляхом анкетування.

4. До складу Молодіжної ради входить її голова, заступник голови, секретар, а також інші члени Молодіжної ради.

5. Склад Молодіжної ради затверджується наказом МКІП.

6. Строк повноважень членів Молодіжної ради становить два роки. Члени Молодіжної ради беруть участь у її роботі на громадських засадах і на безоплатній основі.

7. Формою роботи Молодіжної ради є засідання, які проводяться не менше ніж один раз на квартал. Засідання Молодіжної ради можуть проводитися у режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів Інтернет.

8. Члени Молодіжної ради мають право:

- 1) брати участь в обговоренні питань, що виносяться на засідання Молодіжної ради, та вносити свої пропозиції;
- 2) брати участь у голосуванні на засіданнях Молодіжної ради;
- 3) пропонувати питання до порядку денного засідання Молодіжної ради;
- 4) бути членом робочих груп Молодіжної ради.

9. Членство в Молодіжній раді припиняється у разі:

- 1) подання членом Молодіжної ради відповідної заяви;
- 2) систематичної відсутності члена Молодіжної ради на її засіданнях (більше трьох разів поспіль);
- 3) неналежного виконання членом Молодіжної ради своїх обов'язків (за поданням голови та за результатами відповідного голосування на засіданні Молодіжної ради);
- 4) неможливості члена Молодіжної ради брати участь у її роботі за станом здоров'я, у разі призову або мобілізації на військову службу, визнання його судом недієздатним або обмежено дієздатним, загибелі (смерті) члена Молодіжної ради;
- 5) обрання члена Молодіжної ради народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевої ради або призначення на посаду в орган державної влади, орган влади Автономної Республіки Крим, орган місцевого самоврядування;
- 6) набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Молодіжної ради;

За поданням голови Молодіжної ради МКІП готується наказ про виключення зі складу Молодіжної ради відповідно до підстав, визначених цим пунктом.

IV. Порядок проведення конкурсу з відбору представників Молодіжної ради

1. Для організації конкурсу з відбору представників молоді до складу Молодіжної ради (далі – конкурс) утворюється конкурсна комісія та затверджується її персональний склад.

2. Організаційне, інформаційне, аналітичне забезпечення проведення конкурсу, діяльності конкурсної комісії здійснює МКІП.

3. Конкурсна комісія формується у складі представників МКІП, державних органів, громадських та інших організацій, підприємств, установ (за згодою), склад якої затверджується наказом МКІП. Конкурсна комісія вивчає подані кандидатури та обирає потенційних членів шляхом аналізу анкетування та за результатами проведення співбесіди.

4. Члени конкурсної комісії виконують свої обов'язки на громадських засадах.

5. Конкурсна комісія в межах своїх повноважень:

1) здійснює перевірку документів, поданих на конкурс, відповідно до вимог цього Положення;

2) розглядає пропозиції (зауваження), заяви (клопотання) і скарги з питань, що належать до компетенції конкурсної комісії;

3) формує рейтинги представників молоді відповідно до визначених квот та категорій;

4) забезпечує виконання інших завдань.

6. Засідання конкурсної комісії правомочне якщо на ньому присутні більше ніж половина її членів.

7. Рішення конкурсної комісії приймаються більшістю голосів присутніх на її засіданні представників. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні конкурсної комісії.

8. Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписує її голова або заступник голови, що проводить засідання.

9. Конкурс проводиться у чотири етапи.

10. Для проведення конкурсу під час першого етапу МКІП на своєму офіційному вебсайті розміщує оголошення про конкурс та початок прийому

документів до складу Молодіжної ради. Текст оголошення про початок першого етапу повинен містити таку інформацію:

строк подання документів;

перелік та вимоги до документів для участі в конкурсі, які визначаються МКІП;

категорії, за якими особа може подати документи для участі в конкурсі та інформацію про умови проведення конкурсу;

адреса для прийому документів;

контактний номер телефону секретаря конкурсної комісії.

Представник молоді заповнює анкету у гугл-формі, посилання на яку розміщується на вебсайті МКІП.

Строк проведення першого етапу конкурсу визначається МКІП та не може перевищувати 30 календарних днів.

11. Під час другого етапу конкурсу МКІП перевіряє подані документи. Документи бути відхилені, а особа не допустима до наступного етапу конкурсу, якщо подані документи не відповідають вимогам, визначеним в оголошенні про конкурс. Представники молоді, документи яких відповідають вимогам, визначеним в оголошенні про конкурс, допускаються до участі у третьому етапі конкурсу. Відповідні документи передаються конкурсній комісії.

12. Під час третього етапу конкурсу конкурсна комісія проводить оцінювання осіб, які беруть участь у конкурсі, шляхом проставлення балів кожним членом конкурсної комісії кожній особі за критеріями оцінювання кандидатів до складу Молодіжної ради. Критерії оцінювання визначає конкурсна комісія. Оцінки кожного члена конкурсної комісії сумуються та складаються у рейтинги відповідно до кожної з категорій.

13. У разі наявності у члена конкурсної комісії реального або потенційного конфлікту інтересів щодо певного кандидата такий член конкурсної комісії зобов'язаний повідомити про це на засіданні конкурсної комісії та не брати участі в оцінюванні такого кандидата.

14. У межах кожної категорії вільних місць у Молодіжній раді перемагає особа, яка набрала у рейтингу найбільшу суму балів. У разі набрання у рейтингу однакової суми балів кількома особами рішення про переможця приймається шляхом відкритого голосування більшістю голосів членів конкурсної комісії, про що зазначається у протоколі.

15. Сформовані конкурсною комісією рейтинги в кожній категорії додаються до протоколу засідання.

16. Під час четвертого етапу конкурсу МКІП на своєму офіційному вебсайті публікує сформовані рейтинги в кожній категорії, що містять інформацію про загальну кількість набраних голосів. Індивідуальні оцінки членів конкурсної комісії не розголошуються.

17. Склад Молодіжної ради на підставі рішення конкурсної комісії затверджується наказом МКІП та розміщується на його офіційному вебсайті.

18. У разі дострокового складення повноважень члена Молодіжної ради до її складу включається наступний у рейтингу за відповідною квотою та категорією представник, а в разі відмови всіх осіб у рейтингу в межах квоти і категорії відповідного представника оголошується конкурс на вакантне місце достроково (у межах квоти та категорії).

Інформація про оголошення такого конкурсу та строки прийому документів для участі в ньому оприлюднюються на офіційному вебсайті МКІП.

V. Організація діяльності Молодіжної ради

1. Члени Молодіжної ради на першому її засіданні простою більшістю голосів обирають голову, його заступника, а також секретаря.

2. Голова Молодіжної ради:

- 1) організовує діяльність Молодіжної ради;
- 2) скликає та головує на її засіданнях.

Заступник голови Молодіжної ради за дорученням її голови:

- 1) організовує діяльність Молодіжної ради;
- 2) скликає та головує на засіданнях Молодіжної ради;
- 3) виконує доручення голови Молодіжної ради.

Скликати засідання Молодіжної ради мають право голова, у разі його відсутності – заступник, представники МКІП.

Секретар Молодіжної ради:

- 1) забезпечує підготовку засідань, інформує членів Молодіжної ради та запрошених осіб (у разі наявності) про її чергове засідання;
- 2) забезпечує підготовку матеріалів до її засідань, інформування членів Молодіжної ради про результати виконання прийнятих нею рішень, а також інформування громадськості про її діяльність;

3) веде протоколи її засідань.

3. Засідання Молодіжної ради є правомочним якщо на ньому присутня понад половина її членів. Представники Молодіжної ради не мають права делегувати свої повноваження щодо участі у її засіданнях та право голосу на них іншим особам, у тому числі іншим представникам.

4. Рішення Молодіжної ради приймаються більшістю голосів присутніх на її засіданні представників.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні Молодіжної ради.

У засіданнях Молодіжної ради на її запрошення можуть брати участь посадові особи органів виконавчої влади, інших державних органів та органів місцевого самоврядування, експерти. Запрошені на засідання Молодіжної ради особи користуються правом дорадчого голосу.

5. Пропозиції (рекомендації) Молодіжної ради фіксуються у протоколі засідання, що підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається всім її членам, а також керівнику структурного підрозділу МКІП відповідно до компетенції якого належать питання, що обговорювалися на засіданні Молодіжної ради.

Член Молодіжної ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

6. Молодіжна рада може використовувати у своїй роботі бланк зі своїм найменуванням.

7. Підготовлені оголошення та проведення конкурсу, перевірка поданих документів та координація діяльності Молодіжної ради здійснюється відділом політики безбар'єрності, гендерної рівності та ментального здоров'я МКІП.

8. Забезпечення приміщенням та створення умов для роботи Молодіжної ради здійснює МКІП.

**Начальник відділу політики
безбар'єрності, гендерної рівності
та ментального здоров'я**

Леся ХЕМРАЄВА