



**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ
ТА СТРАТЕГІЧНИХ КОМУНІКАЦІЙ УКРАЇНИ**

Н А К А З

Київ

від _____ 20 _____ р.

№ _____

Про внесення змін до наказу
Міністерства культури та інформаційної політики України
від 26.03.2024 № 236

У зв'язку з постановою Кабінету Міністрів України від 06 вересня 2024 року № 1028 «Про перейменування Міністерства культури та інформаційної політики України і Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України», відповідно до Законів України «Про адміністративні послуги», «Про охорону культурної спадщини», «Про охорону археологічної спадщини», постанови Кабінету Міністрів України від 13 березня 2002 року № 316 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок, інших земляних робіт на території пам'ятки, охоронюваній археологічній території, в зонах охорони, в історичних ареалах населених місць, а також досліджень решток життєдіяльності людини, що містяться під землею поверхнею, під водою на території України», постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 809 «Про затвердження Порядку формування та діяльності кваліфікаційної ради з питань видачі кваліфікаційних документів», Положення про Міністерство культури та стратегічних комунікацій України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2019 року № 885, наказу Міністерства культури і мистецтв України від 24 травня 2005 року № 329 «Про затвердження тимчасових форм дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок, інших земляних робіт на території пам'ятки, охоронюваній археологічній території, в зонах охорони, в історичних ареалах населених місць, а також досліджень решток життєдіяльності людини, що містяться під землею поверхнею, під водою», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 червня 2005 року за № 647/10927,

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 26 березня 2024 року № 236 «Про затвердження інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги з видачі дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок, а також на проведення земляних (підводних) робіт

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України

№ 681 від 08.10.2024

Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800

Підписувач: Точицький Микола Станіславович

Дата підписання: 08.10.2024

Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



на території місць бойових дій, місць загибелі бойових кораблів, морських та річкових суден, місць поховань померлих (загиблих) військовослужбовців (у тому числі іноземців), які загинули у війнах, внаслідок депортації та політичних репресій на території України, у період дії правового режиму воєнного стану», виклавши інформаційну картку адміністративної послуги з видачі дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок, а також на проведення земляних (підводних) робіт на території місць бойових дій, місць загибелі бойових кораблів, морських та річкових суден, місць поховань померлих (загиблих) військовослужбовців (у тому числі іноземців), які загинули у війнах, внаслідок депортації та політичних репресій на території України, у період дії правового режиму воєнного стану, а також технологічну картку адміністративної послуги з видачі дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок, а також на проведення земляних (підводних) робіт на території місць бойових дій, місць загибелі бойових кораблів, морських та річкових суден, місць поховань померлих (загиблих) військовослужбовців (у тому числі іноземців), які загинули у війнах, внаслідок депортації та політичних репресій на території України, у період дії правового режиму воєнного стану, у редакції що додається.

2. Контроль за виконанням цього наказу покласти на державного секретаря.

Міністр

Микола ТОЧИЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом Міністерства культури
та інформаційної політики
України від 26.03.2024 № 236
(у редакції наказу Міністерства
культури та стратегічних
комунікацій України
_____ 2024 року № _____)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

з видачі дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок, а також на проведення земляних (підводних) робіт на території місць бойових дій, місць загибелі бойових кораблів, морських та річкових суден, місць поховань померлих (загиблих) військовослужбовців (у тому числі іноземців), які загинули у війнах, внаслідок депортації та політичних репресій на території України, у період дії правового режиму воєнного стану
(назва адміністративної послуги)

Міністерство культури та стратегічних комунікацій України
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Вул. І. Франка, 19, м. Київ, 01601
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок - четвер з 09.00 до 18.00 П'ятниця з 09.00 до 16.45 Перерва з 13.00 до 13.45
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Електронна адреса - info@mcsc.gov.ua Офіційний сайт Міністерства культури та стратегічних комунікацій України - https://mcsc.gov.ua/contacts/ тел. (044) 254-29-09
Акти законодавства, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Стаття 35 Закону України «Про охорону культурної спадщини», абзац восьмий частини другої статті 6, стаття 7 ¹ , статті 10, 14 Закону України «Про охорону археологічної спадщини»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 13 березня 2002 року № 316 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок, інших земляних робіт на території пам'ятки, охоронюваній археологічній території, в зонах охорони, в історичних ареалах населених місць, а

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України
№ 681 від 08.10.2024
Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800
Підписувач: Точицький Микола Станіславович
Дата підписання: 08.10.2024
Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



		також досліджень решток життєдіяльності людини, що містяться під землею поверхнею, під водою на території України» (далі – Порядок видачі дозволів); Постанова Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 809 «Про затвердження Порядку формування та діяльності кваліфікаційної ради з питань видачі кваліфікаційних документів» (далі – Порядок)
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства культури і мистецтв України від 24 травня 2005 року № 329 «Про затвердження тимчасових форм дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок, інших земляних робіт на території пам'ятки, охоронюваній археологічній території, в зонах охорони, в історичних ареалах населених місць, а також досліджень решток життєдіяльності людини, що містяться під землею поверхнею, під водою», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 червня 2005 р. за № 647/10927 (далі - Наказ)
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. На видачу дозволу на проведення археологічних розвідок, розкопок подається заява юридичної особи державної або комунальної форми власності або окремого підрозділу юридичної особи (наукової установи, навчального закладу, музейної установи тощо), статутна діяльність якої передбачає проведення наукового дослідження археологічної спадщини, на бланку організації, установи або закладу, та підписана її керівником, у якій зазначається: - місце проведення археологічних досліджень (область, район, територіальна громада, місто, район у місті, селище, село, вулиця, будинок) (має бути поданий зазначений перелік населених пунктів і/або територій поза ними, де планується проведення археологічних розвідок, розкопок, згідно з сучасним адміністративно-територіальним устроєм); - вид робіт (відповідно до форм кваліфікаційного документа, визначених у Порядку); - прізвище, ім'я та по батькові наукового працівника; - для проведення археологічних розкопок (форми № 1 і № 4 кваліфікаційних документів) вказується тип і

		<p>вид об'єкта культурної спадщини, на якому планується проведення розкопок, його хронологічна і/або культурна належність, його обліковий статус (щойно виявлений об'єкт культурної спадщини/пам'ятка), у випадку пам'ятки її категорія (місцевого/національного значення), охоронний номер об'єкта культурної спадщини (за наявності). У разі, якщо об'єкт дослідження не взятий на державний облік, у відповідному полі вказується, що «об'єкт не взятий на облік». У разі відсутності інформації стосовно правового статусу об'єкта дослідження у відповідному полі вказується «не визначено»);</p> <ul style="list-style-type: none"> - аргументована наукова або охоронна необхідність проведення розкопок (до заяви рекомендовано надавати додатки, які подавалися до Кваліфікаційної ради з питань видачі кваліфікаційних документів відповідно до пункту 29 Порядку); - назва установи державного Музейного фонду, у яку планується передача предметів і колекцій, виявлених під час проведення робіт; - перелік об'єктів, розміщених на території запропонованого місця розкопок, на які поширюється дія Закону України «Про авторське право і суміжні права» (твори архітектури, паркова і ландшафтна архітектура, твори образотворчого мистецтва тощо), перелік власників цих об'єктів та документи, що підтверджують їх згоду на проведення відповідних робіт <p>До заяви додається копія кваліфікаційного документу (відповідно до вимог пункту 5 Порядку видачі дозволів).</p> <p>2. На видачу дозволу на проведення земляних (підводних) робіт на території місць бойових дій, місць загибелі бойових кораблів, морських та річкових суден, місць поховань померлих (загиблих) військовослужбовців (у тому числі іноземців), які загинули у війнах, внаслідок депортації та політичних репресій на території України подається заява спеціалізованої установи, організації чи закладу, діяльність якого пов'язана з проведенням земляних (підводних) робіт на території місць бойових дій, місць загибелі бойових кораблів, морських та річкових суден, місць поховань померлих (загиблих)</p>
--	--	--

		<p>військовослужбовців (у тому числі іноземців), які загинули у війнах, внаслідок депортації та політичних репресій на території України на бланку організації або установи та підписана її керівником, у якій зазначається:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прізвище, ім'я та по батькові керівника досліджень; - місце проведення досліджень (область, район, територіальна громада, місто, район у місті, селище) (згідно з сучасним адміністративно-територіальним устроєм); - обґрунтування проведення досліджень; - перелік пошукового обладнання, яке буде використовуватися при проведенні робіт; - назва установи державного Музейного фонду, у яку планується передача предметів і колекцій, виявлених під час проведення робіт. <p>До заяви додається копія програми проведення земляних (підводних) робіт на території місць бойових дій, місць загибелі бойових кораблів, морських та річкових суден, місць поховань померлих (загиблих) військовослужбовців (у тому числі іноземців), які загинули у війнах, внаслідок депортації та політичних репресій на території України, погоджена органом виконавчої влади Автономної Республіки Крим, органом охорони культурної спадщини обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій (відповідно до вимог абзацу четвертого частини першої статті 35 Закону України «Про охорону культурної спадщини»).</p>
9	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заява та додані до неї матеріали у вигляді скан-копій у форматі PDF подаються на електронну пошту МКСК через електронні комунікаційні, інформаційно-комунікаційні системи і засвідчуються кваліфікованим електронним підписом заявника з використанням кваліфікованої електронної позначки часу.</p> <p>Відповідальність за достовірність відомостей, які містяться у заяві, та відповідність копій доданих до неї документів в електронній формі оригіналам таких документів у паперовій формі, несе заявник</p>
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної	Безоплатно

	послуги	
11	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 30 календарних днів з дня подання суб'єктом звернення заяви.
12	Результат надання адміністративної послуги	Видача дозволу на проведення археологічних розвідок, розкопок, а також на проведення земляних (підводних) робіт на території місць бойових дій, місць загибелі бойових кораблів, морських та річкових суден, місць поховань померлих (загиблих) військовослужбовців (у тому числі іноземців), які загинули у війнах, внаслідок депортації та політичних репресій на території України, за формою, визначеною Наказом або повідомлення про відмову в його видачі, яке оформлюється листом на бланку МКСК та засвідчується кваліфікованим електронним підписом керівництва МКСК (відповідно до розподілу повноважень між керівництвом МКСК) з використанням кваліфікованої електронної позначки часу
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. На видачу дозволу на проведення археологічних розвідок, розкопок:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) відсутність кваліфікаційного документа (відкритого листа); 2) зазначення в заяві об'єктів культурної спадщини, на які вже видано дозвіл іншому науковому працівникові; 3) наявність порушень науковим працівником, на ім'я якого видається дозвіл, правил, встановлених Порядком видачі дозволів, перевищення обсягів робіт або невиконання умов, визначених попереднім дозволом; 4) проведення науковим працівником робіт на об'єктах культурної спадщини, які не були зазначені у попередньому дозволі; 5) неподання або подання не в повному обсязі науковим працівником звіту про роботи, виконані відповідно до попереднього дозволу; 6) непередача (або передання без офіційної документації) до відповідних профільних державних сховищ предметів і колекцій чи польової документації та звіту про проведення попередніх розвідок, розкопок;

		<p>7) невиконання або неналежне виконання науковими працівниками установ чи організацій, від імені яких подано заяву на видачу дозволу, правил, установлених Порядком видачі дозволів;</p> <p>8) наявності висновку органу охорони культурної спадщини Ради міністрів Автономної Республіки Крим, органу охорони культурної спадщини обласної, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій про недоцільність проведення розвідок, розкопок;</p> <p>2. На видачу дозволу на проведення земляних (підводних) робіт на території місць бойових дій, місць загибелі бойових кораблів, морських та річкових суден, місць поховань померлих (загиблих) військовослужбовців (у тому числі іноземців), які загинули у війнах, внаслідок депортації та політичних репресій на території України:</p> <p>1) подання заявником неповного пакета документів;</p> <p>2) виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей;</p> <p>3) неподання або подання не в повному обсязі науковим працівником звіту про роботи, виконані відповідно до попереднього дозволу.</p>
14	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Направлення суб'єкту звернення за допомогою засобів інформаційних, електронних комунікаційних, інформаційно-комунікаційних систем МКСК на вказану у заяві електронну адресу дозволу на проведення археологічних розвідок, розкопок, а також на проведення земляних (підводних) робіт на території місць бойових дій, місць загибелі бойових кораблів, морських та річкових суден, місць поховань померлих (загиблих) військовослужбовців (у тому числі іноземців), які загинули у війнах, внаслідок депортації та політичних репресій на території України або листа про відмову в електронному вигляді, засвідчених кваліфікованим електронним підписом керівництва МКСК (відповідно до розподілу повноважень між керівництвом МКСК) з використанням кваліфікованої електронної позначки часу</p>



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Міністерства культури та інформаційної політики України від 26.03.2024 № 236

(у редакції наказу Міністерства культури та стратегічних комунікацій України

_____ 2024 року № _____)

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

з видачі дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок, а також на проведення земляних (підводних) робіт на території місць бойових дій, місць загибелі бойових кораблів, морських та річкових суден, місць поховань померлих (загиблих) військовослужбовців (у тому числі іноземців), які загинули у війнах, внаслідок депортації та політичних репресій на території України, у період дії правового режиму воєнного стану
(назва адміністративної послуги)

Міністерство культури та стратегічних комунікацій України
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи (дії, рішення)	Дія, рішення	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи (дії, рішення)
1	Реєстрація документів суб'єкта звернення	Головний спеціаліст відділу документообігу Управління документообігу та контролю	Управління документообігу та контролю	Реєстрація	У день надходження або не пізніше наступного робочого дня у разі їх надходження після закінчення робочого дня, у вихідні дні
2	Розгляд заяви та документів, що додаються до неї та оформлення на підпис дозволу або повідомлення про відмову в його видачі	Головний спеціаліст відділу містобудівних та архітектурних перетворень департаменту культурної спадщини	Департамент культурної спадщини	Проект дозволу або проект повідомлення про відмову в його видачі	У 14-ти денний строк з дня реєстрації документів суб'єкта звернення

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України

№ 681 від 08.10.2024

Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800

Підписувач: Точицький Микола Станіславович

Дата підписання: 08.10.2024

Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



3	Підписання результатів звернення про надання адміністративної послуги	керівництво МКСК (відповідно до розподілу повноважень між керівництвом МКСК)		Дозвіл або повідомлення про відмову в його видачі	У 5-ти денний строк з дня підготовки проекту дозволу або проекту повідомлення про відмову в його видачі
4	Оформлення на підпис проекту супровідного листа, до якого додається підписаний дозвіл	Головний спеціаліст відділу містобудівних та архітектурних перетворень департаменту культурної спадщини	Департамент культурної спадщини	Проект супровідного листа, до якого додається підписаний дозвіл	У 5-ти денний строк з дня підписання проекту дозволу
5	Підписання проекту супровідного листа, до якого додається підписаний дозвіл	керівництво МКСК (відповідно до розподілу повноважень між керівництвом МКСК)		Супровідний лист з доданими до нього підписаними дозволами	У 5-ти денний строк з дня підготовки проекту супровідного листа
6	Видача результатів звернення про надання адміністративної послуги	Головний спеціаліст відділу документообігу	Управління документообігу та контролю	Отримання результатів звернення про надання адміністративної послуги	У день реєстрації супровідного листа або повідомлення про відмову в наданні дозволу направляється суб'єкту звернення на вказану у заяві електронну адресу

