



МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА СТРАТЕГІЧНИХ КОМУНІКАЦІЙ УКРАЇНИ

НАКАЗ

Київ

від _____ 20 _____ р.

№ _____

Про затвердження
нової редакції Статуту
Національного музею-заповідника
українського гончарства

Відповідно до пункту 3 частини першої статті 6 Закону України «Про управління об'єктами державної власності», частини четвертої статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», статті 8 Закону України «Про музеї та музейну справу», постанови Кабінету Міністрів України від 06 вересня 2024 року № 1028 «Про перейменування Міністерства культури та інформаційної політики України і Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України», в межах повноважень, визначених Положенням про Міністерство культури та стратегічних комунікацій України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2019 року № 885 (зі змінами), а також у зв'язку з клопотанням Національного музею-заповідника українського гончарства від 02 жовтня 2024 року № 400,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Статут Національного музею-заповідника українського гончарства (далі – Статут) у новій редакції, що додається.

2. В.о. генерального директора Національного музею-заповідника українського гончарства Пошивайлу О.М.:



СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України
ДОКУМЕНТ № 917 від 16.12.2024
Сертифікат [3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800](#)
Підписувач [Точицький Микола Станіславович](#)
Дата підписання: [16.12.2024](#)
Дійсний з [11.09.2024 0:00:00](#) по [10.09.2026 23:59:59](#)

2.1. забезпечити здійснення державної реєстрації Статуту відповідно до законодавства;

2.2. забезпечити виконання вимог Статуту.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на державного секретаря Олега КУРОЧЕНКА.

Міністр

Микола ТОЧИЦЬКИЙ



СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України
ДОКУМЕНТ № 917 від 16.12.2024
Сертифікат [3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800](#)
Підписувач [Точицький Микола Станіславович](#)
Дата підписання: [16.12.2024](#)
Дійсний з [11.09.2024 0:00:00](#) по [10.09.2026 23:59:59](#)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства культури та
стратегічних комунікацій України

від «___» _____ 2024 року № _____

Міністр культури та стратегічних
комунікацій України

_____ Микола ТОЧИЦЬКИЙ

**СТАТУТ
НАЦІОНАЛЬНОГО МУЗЕЮ-ЗАПОВІДНИКА
УКРАЇНСЬКОГО ГОНЧАРСТВА**

Код згідно з ЄДРПОУ № 13939138

(нова редакція)

ОПІШНЯ – 2024

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України

ДОКУМЕНТ № 917 від 16.12.2024

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800

Підписувач Точицький Микола Станіславович

Дата підписання: 16.12.2024

Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Національний музей-заповідник українського гончарства (далі – Музей-заповідник) є державним науково-дослідним, культурно-освітнім та науково-методичним закладом, всеукраїнським центром наукового дослідження, збереження й популяризації гончарної спадщини України.

1.2. Музей-заповідник належить до сфери управління Міністерства культури та стратегічних комунікацій України (далі – Уповноважений орган управління). Місцезнаходження Міністерства культури та стратегічних комунікацій України: 01601, м. Київ, вул. Франка Івана (Шевченківський р-н), будинок 19.

1.3. Музей-заповідник є правонаступником Музею гончарства в Опішні, створеного за дорученням Ради Міністрів Української РСР від 11 березня 1986 року № 41-КО-13547/53 та рішенням Полтавського облвиконкому від 12 серпня 1986 року № 320, і Державного музею-заповідника українського гончарства, створеного за постановою Ради Міністрів Української РСР від 3 листопада 1989 року № 272.

Статус національного Державному музею-заповіднику українського гончарства надано Указом Президента України від 29.03.2001 № 220/2001 «Про надання Державному музею-заповіднику українського гончарства статусу національного».

Відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 24.02.2003 № 84 «Про передачу цілісного майнового комплексу Національного музею-заповідника українського гончарства у державну власність» Музей-заповідник переданий до сфери управління Мінкультури.

Відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 27.12.2019 № 1419-р «Деякі питання управління Міністерством культури та інформаційної політики об'єктами державної власності», зі змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2020 № 231 «Про внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України щодо діяльності Міністерства культури та інформаційної політики», Музей-заповідник передано до сфери управління Міністерства культури та інформаційної політики України.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 06.09.2024 № 1028 «Про перейменування Міністерства культури та інформаційної політики України і Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України» Міністерство культури та інформаційної політики України перейменовано на Міністерство культури та стратегічних комунікацій України.

1.4. Повне найменування Музею-заповідника:

українською мовою: Національний музей-заповідник українського гончарства;

англійською мовою: National Museum of Ukrainian Pottery.

1.5. Скорочене найменування Музею-заповідника:

українською мовою: Національний музей гончарства (НМЗУГ);

англійською мовою: National Museum of Pottery (NMUP).

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України

ДОКУМЕНТ № 917 від 16.12.2024

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800

Підписувач Точицький Микола Станіславович

Дата підписання: 16.12.2024

Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



1.6. Місцезнаходження Музею-заповідника: 38164, Полтавська область, Полтавський район, селище Опішня, вул. В'ячеслава Чорновола, 102.

1.7. У своїй діяльності Музей-заповідник керується Конституцією України, Законами України «Про культуру», «Про музеї та музейну справу», «Про наукову та науково-технічну діяльність», «Про охорону культурної спадщини», «Про охорону археологічної спадщини», постановами Верховної Ради України, указами й розпорядженнями Президента України, постановами й розпорядженнями Кабінету Міністрів України, у тому числі Положенням про Музейний фонд України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20.07.2000 № 1147, Положенням про національний заклад (установу) України, затвердженим Указом Президента України від 16.06.1995 № 451, Інструкцією з організації обліку музейних предметів, затвердженою наказом Міністерства культури України від 21.07.2016 № 580 та зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 12 серпня 2016 р. за № 1129/29259, наказами Уповноваженого органу управління, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.8. Статут Музею-заповідника та зміни до нього розробляється адміністрацією Музею-заповідника та затверджується Уповноваженим органом управління.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС

2.1. Музей-заповідник є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Музей-заповідник набуває з дня його державної реєстрації.

2.2. Музей-заповідник є державною, бюджетною, неприбутковою організацією (заклад культури). Діяльність Музею-заповідника здійснюється за рахунок Державного бюджету України (загального та спеціального фондів).

2.3. Музей-заповідник має свою печатку із зображенням Державного Герба України, власним найменуванням та найменуванням керівного органу, штамп, власні бланки й символіку (емблему, логотип, корогву, зареєстрований в установленому порядку товарний знак та ін.).

2.4. Музей-заповідник має право у встановленому законодавством України порядку здійснювати свою діяльність як в Україні, так і за її межами, володіти відокремленим майном; має самостійний баланс та право від свого імені укладати будь-які угоди, договори, які не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту, мати та набувати майнові, особисті немайнові права та нести відповідні зобов'язання, бути позивачем та відповідачем у судах, господарському та третейському судах.

2.5. Музей-заповідник несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно з чинним законодавством України. Музей-заповідник не несе відповідальності за зобов'язаннями держави та Уповноваженого органу управління. Держава та Уповноважений орган управління не несуть відповідальності за зобов'язаннями Музею-заповідника.

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України

ДОКУМЕНТ № 917 від 16.12.2024

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800

Підписувач Точицький Микола Станіславович

Дата підписання: 16.12.2024

Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



2.6. Музей-заповідник має право відкривати реєстраційні рахунки у відділеннях Державної казначейської служби України та в інших банківських установах, у тому числі валютний, дотримуючись при цьому порядку, встановленого законодавством України, та користуватися всіма видами банківських послуг.

2.7. Музей-заповідник має право самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у порядку, визначеному законодавством України.

2.8. Музей-заповідник має право об'єднуватися з іншими музеями в національні, регіональні та профільні об'єднання (організації, спілки, асоціації тощо), вступати до міжнародних наукових, музейних організацій і фондів у встановленому діючим законодавством України порядку.

2.9. Закріплені за Музеєм-заповідником основні й оборотні фонди створюють статутний фонд Музею-заповідника.

2.10. Музей-заповідник є об'єктом державної власності України та не підлягає приватизації.

3. МЕТА ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

3.1. Музей-заповідник створено з метою комплексного вивчення гончарства як феномену людської цивілізації; проведення в галузі керамології й музеології фундаментальних наукових досліджень, спрямованих на одержання нових знань про закономірності виникнення й розвитку гончарства, його роль і місце в традиційно-побутовій і сучасній культурі українців та інших народів світу; проведення прикладних наукових досліджень, спрямованих на одержання нових знань про глини та вироби з них, їх використання для примноження національного багатства Української держави; збереження, використання й популяризації пам'яток гончарства; розвитку мистецтва кераміки в усіх його вимірах з притаманними йому смисловими, формо-естетичними й художніми ознаками, певною сферою соціального функціонування, роллю й місцем у забезпеченні матеріально-духовних потреб людського суспільства; національного художньо-естетичного навчання й виховання дітей і підлітків; залучення громадян до пізнання національної й світової культурної спадщини.

3.2. Хронологічно Музей-заповідник охоплює українське гончарство з найдавніших часів до наших днів.

3.3. Основними завданнями Музею-заповідника є:

наукове вивчення гончарства на території України та інших країн від найдавніших часів до наших днів як суттєвого компонента традиційної й сучасної культури;

проведення комплексних заходів для практичного застосування отриманих результатів керамологічних і музеєзнавчих досліджень для економічного, соціального та культурного розвитку, гармонізації повсякденного буття мешканців України;



збирання, збереження, атрибуція, консервація, реставрація, реконструкція й експозиційний показ культурної (керамологічної) спадщини України та інших країн світу, пам'яток історії, культури і мистецтва, що висвітлюють історичний розвиток гончарства на території України; інтеграція керамологічної спадщини українців у світовий культурний простір;

популяризація українського гончарства, наукових керамологічних знань; формування інформаційного банку даних про гончарство;

видання наукових праць з проблематики української культурної керамології, у тому числі музеєзнавчої керамології;

участь у підготовці наукових кадрів дослідників-керамологів, музеєзнавців, культурологів, реставраторів;

сприяння відродженню духовності українського народу, консолідації української нації й розвитку її самосвідомості;

виховання в населення поваги до національних святинь, до культурної спадщини українців та інших народів світу; повернення людей до джерел народного життя, до витоків рідної духовності; плекання творчого потенціалу й формування національного художнього мислення.

4. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ

4.1. Науково-дослідна діяльність

4.1.1. Науково-дослідна діяльність Музею-заповідника реалізується через його наукові структурні підрозділи, насамперед через Науково-дослідний інститут керамології.

4.1.2. Для Музею-заповідника наукова, науково-технічна та науково-видавнича діяльність є однією з основних.

4.1.3. Основними напрямками науково-дослідної діяльності Музею-заповідника є:

розробка наукових концепцій основних складників наукової роботи Музею-заповідника;

розробка перспективних та річних планів науково-дослідної, науково-освітньої, науково-фондової, науково-експозиційної, науково-методичної, науково-видавничої роботи;

проведення фундаментальних і прикладних наукових досліджень з актуальних напрямів керамології, у тому числі музеєзнавчої керамології, з метою одержання нових наукових знань та їх використання для практичних цілей, відповідно до затверджених основних наукових напрямів діяльності та поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;

вивчення, аналіз та узагальнення досягнень світової керамологічної та музеєзнавчої науки і визначення можливостей їх використання в усіх сферах



суспільного життя, участь у розробці й реалізації міжнародних програм і проєктів;

наукові дослідження музейних предметів та музейних колекцій;

участь у конкурсах наукових проєктів, науково-технічних розробок і конкурсах на отримання грантів, у тому числі міжнародних конкурсах, за результатами конкурсів забезпечення виконання відповідних робіт і заходів;

створення баз даних про явища й події з функціонування гончарної культури України;

проведення наукової експертизи, атрибуції творів кераміки та інших предметів і споруд, пов'язаних із традиційною гончарною культурою;

проведення польових керамологічних, керамолінгвістичних, керамолофольклористичних, археологічних, етнографічних досліджень різних аспектів побутування гончарної культури в Україні;

забезпечення високої якості наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, систематичне накопичення й узагальнення наукових результатів;

створення умов для реалізації творчих можливостей наукового колективу Музею-заповідника;

збереження й розвиток наукової інфраструктури.

4.1.4. Музей-заповідник працює над дослідженням такої наукової проблематики:

генезис і еволюція гончарства на території України;

історія формування та функціонування центрів (осередків) традиційного гончарства;

основні закономірності розвитку технічних знань у гончарстві;

еволюція гончарських інструментів і технології випалювання глиняних виробів;

систематизація археологічної кераміки, її аналіз та інтерпретація;

історія розвитку української архітектурної кераміки;

особливості формування й функціонування професійної обрядовості гончарів;

тенденції розвитку сучасного мистецтва кераміки;

мистецтвознавчий аналіз творів кераміки, творчості народних майстрів-гончарів і художників-керамістів;

особливості розвитку й побутування гончарства серед локальних груп українців, що мешкають за межами України;

історія славетних українських гончарських родів, династій, окремих митців;

сучасні методи й технології наукової консервації, реставрації, реконструкції та експонування кераміки;

колекції української кераміки: історія та принципи формування.

4.1.5. Музей-заповідник формує джерельну базу керамологічних досліджень та експозиційно-фондової роботи. Пошуково-збирацька робота науковців має



забезпечувати формування керамологічного інформаційного банку даних про гончарство, кераміку України та інших країн.

4.1.6. Музей-заповідник здійснює наукову експертизу (атрибуцію) творів кераміки як для власних потреб, так і на замовлення організацій усіх форм власності, а також фізичних осіб.

4.1.7. Музей-заповідник виступає організатором регіональних національних і міжнародних наукових семінарів, конференцій, симпозіумів, конгресів, наукових шкіл, у тому числі міжнародних, та інших наукових заходів з проблематики музеєзнавства, керамології, народознавства, мистецтва кераміки.

4.1.8. Музей-заповідник укладає угоди й договори про наукове й науково-технічне співробітництво з юридичними і фізичними особами, у тому числі іноземними й міжнародними, бере участь у виконанні міжнародних наукових та науково-технічних програм і проєктів у порядку, встановленому законодавством.

4.1.9. Музей-заповідник бере участь у діяльності наукових товариств, асоціацій, спілок і союзів, у тому числі іноземних та міжнародних, на правах їх членів, веде інші форми спільної діяльності відповідно до законодавства України.

4.2. Науково-освітня діяльність

4.2.1. Науково-освітня діяльність Музею-заповідника реалізується через його структурний підрозділ – Центр популяризації гончарної спадщини України.

4.2.2. Результати наукових досліджень Музею-заповідника відображаються в його культурно-освітніх і мистецьких заходах.

4.2.3. Основними напрямками науково-освітньої діяльності Музею-заповідника є:

проведення тематичних, різновікових, різнофахових, а також для відвідувачів з особливими потребами екскурсій у кабінетних і ландшафтних експозиціях Музею-заповідника, у тому числі у формі квестів, інтерактивного спілкування з відвідувачами й музейними експонатами;

проведення екскурсій (екскурсійних турів) гончарними осередками України;

проведення гончарських та інших ремісничих майстер-класів для відвідувачів Музею-заповідника;

організація й проведення регіональних, національних і міжнародних науково-освітніх та культурно-мистецьких заходів на об'єктах Музею-заповідника (фестивалі, ярмарки, творчі симпозіуми, академії, конкурси тощо);

популяризація колекцій Музею-заповідника та гончарної культури країни через фільмування (відеозйомку) подій і явищ в Україні, пов'язаних з гончарством, керамікою, керамологією; через функціонування веб-сайтів Музею-заповідника та його відокремлених структурних підрозділів, сторінок Музею-заповідника в соціальних інтернет-мережах; створення й поширення в засобах масової інформації друкованої, аудіо- та відеореклами; виготовлення та



демонстрування відвідувачам Музею-заповідника власних керамологічних відеофільмів;

створення музейно-керамологічного медіа-контенту й наповнення ним веб-сайтів та сторінок Музею-заповідника в соціальних інтернет-мережах;

проведення регіональних, національних і міжнародних виставок художньої кераміки, у тому числі у форматі бієнале.

4.2.4. Організація екскурсійного обслуговування відвідувачів Музею-заповідника здійснюється згідно з правилами, визначеними його адміністрацією.

4.2.5. Музей-заповідник має власний офіційний веб-сайт, забезпечує розміщення на ньому інформації про основні наукові напрями, структуру та результати діяльності, здійснює регулярне оновлення зазначеної інформації, а також сприяє висвітленню в засобах масової інформації та соціальних мережах вагомих досягнень і важливих подій у житті Музею-заповідника та інших керамологічних, музеєзнавчих і мистецьких матеріалів, що становлять суспільний інтерес.

4.2.6. Музей-заповідник надає освітні послуги шляхом стажування, проходження навчальної практики студентами закладів вищої освіти, організовує навчання основам гончарства; вживає заходів щодо підвищення кваліфікації наукових працівників, сприяє розвитку наукової складової у сфері освіти та залученню талановитої молоді до наукової діяльності; утворює спільно з університетами, іншими закладами вищої освіти спеціалізовані кафедри для підготовки фахівців у галузях музеєзнавства та керамології.

4.3. Наукове комплектування музейних фондів та науково-фондова діяльність

4.3.1. Наукове комплектування музейних фондів та науково-фондова діяльність Музею-заповідника реалізується через його структурний підрозділ – Центр збереження гончарної спадщини України.

4.3.2. Музей-заповідник формує фондові колекції керамологічних, етнографічних, мистецьких, документальних, аудіовізуальних матеріалів, що мають відношення до гончарства, кераміки, керамології, у тому числі з пам'яток, що містять дорогоцінні матеріали й дорогоцінне каміння; забезпечує їх зберігання, консервацію й реставрацію.

4.3.3. Основними напрямками наукового комплектування фондів та науково-фондової діяльності Музею-заповідника є:

комплектування фондів Музею-заповідника предметами музейного значення, у тому числі в польових умовах, організація наукових відряджень та спеціальних керамологічних експедицій;

формування музейних колекцій за окремими осередками гончарства, гончарними підприємствами, мистцями з метою максимально повного відображення їхньої творчої спадщини;



формування колекції гончарських інструментів, обладнання, приладдя та механізмів гончарного виробництва;

придбання пам'яток гончарства, творів мистецтва, історії та археології в юридичних і фізичних осіб за рахунок коштів державного бюджету та власних коштів, отримання дарчих надходжень;

формування документальних матеріалів з історії гончарства, кераміки, керамології в Україні через діяльність Національного архіву українського гончарства;

формування фонду аудіовізуальних матеріалів, пов'язаних із гончарною культурою в Україні;

комплектування Гончарської книгозбірні України спеціалізованою літературою, у тому числі й періодикою, з проблематики українського та світового гончарства;

облік, наукове опрацювання, систематизація музейних предметів та науково-допоміжних матеріалів, забезпечення умов зберігання, охорона музейного зібрання відповідно до вимог чинного законодавства України; імплементація результатів наукової роботи в музейну практику; наукова каталогізація фондів;

оцифрування фондів матеріалів та здійснення електронного обліку музейного зібрання, фотографування та опис предметів, збереження даних в уніфікованому електронному форматі в музейній інформаційно-пошуковій системі.

4.4. Науково-експозиційна діяльність

4.4.1. Науково-експозиційна діяльність Музею-заповідника реалізується через його структурний підрозділ – Центр популяризації гончарної спадщини України.

4.4.2. Результати наукових досліджень Музею-заповідника відображаються в постійних і тимчасових експозиціях, внутрішніх та зовнішніх виставках.

4.4.3. З метою популяризації гончарної спадщини України Музей-заповідник влаштовує регіональні, національні й міжнародні виставки кераміки в Україні та інших країнах.

4.4.4. Основними напрямками науково-експозиційної діяльності Музею-заповідника є:

розробка тематико-експозиційних планів нових експозицій і тематичних виставок, підготовка електронних комплектів пересувних виставок з тематики керамології, кераміки, гончарства;

створення сучасних експозицій з творів кераміки та інших предметів гончарного виробництва, що виявляють історичні досягнення України в гончарній культурі, традиційній і художній кераміці, показ сучасних досягнень і тенденцій розвитку мистецтва кераміки в Україні та в світі;

функціонування спеціалізованої керамологічно-скульптурної експозиції для дітей і школярів «КерамЛЕНД»;



- влаштування персональних та групових виставок кераміки давніх і сучасних митців, окремих гончарних центрів (осередків), підприємств тощо;
- створення ландшафтних експозицій просто неба з показом садово-паркової й монументальної кераміки;
- функціонування й розвиток Національної галереї глиняної монументальної скульптури просто неба;
- здійснення спільних виставкових проєктів з науковими, музейними, художніми, громадськими організаціями, об'єднаннями громадян, колекціонерами;
- створення та демонстрація відеофільмів з проблематики гончарної культури в Україні;
- увічнення пам'яті про видатних діячів науки, мистецтва і культури, пов'язаних з розвитком в Україні гончарства і мистецтва кераміки, на Стіні Гончарної Слави України;
- створення нових об'єктів Музею-заповідника, у тому числі меморіальних музеїв-садиб видатних гончарів, спеціалізованих музеїв з тематики українського гончарства, кераміки, керамології;
- музеєфікація підземних ходів селища Опішня та включення їх до туристичних маршрутів Музею-заповідника;
- створення в структурі Музею-заповідника археопарку з метою музеєфікації пам'ятки археології місцевого значення – Опішнянського городища роменської культури з реконструкцією тогочасних будівель та господарської (ремісничої) діяльності давнього населення;
- музеєфікація давніх горнів для випалювання кераміки, виявлених на території Музею-заповідника, та створення Музею-павільйону гончарських інструментів і теплотехнічних споруд;
- створення гончарського етнопарку – експозиції просто неба традиційного побуту гончарів, що відтворює ремесло в природно-історичному середовищі його побутування, розкриває особливості традиційного побуту гончарів; у експозиції просто неба відтворюються дворища, садиби гончарів, типи гончарних печей різних історико-етнографічних районів України, які виявляють регіональну специфіку гончарної культури України;
- розробка та організація інших форм музейних комунікацій на основі експозицій та виставок з використанням інформаційних технологій;
- обмін виставками з музейними закладами України та інших держав, надання на визначений термін експонатів для проведення тимчасових виставок, у тому числі за кордоном;
- реекспозиція, монтаж і демонтаж експозицій.

4.5. Науково-методична діяльність

4.5.1. Науково-методична діяльність Музею-заповідника реалізується через його наукові структурні підрозділи, насамперед через Науково-дослідний



інститут керамології, Центр збереження гончарної спадщини України та Центр популяризації гончарної спадщини України.

4.5.2. Музей-заповідник виконує функцію науково-методичного центру для музеїв керамологічного профілю в Україні (музеї гончарства, кераміки; меморіальні музеї-садиби гончарів тощо), зокрема надає методичну й практичну допомогу державним, комунальним і приватним музеям у створенні керамологічних експозицій, музеєфікації гончарної спадщини, організації керамологічно-музейної роботи.

4.5.3. Основними напрямками науково-методичної діяльності Музею-заповідника є:

наукові дослідження в галузі теорії й практики керамології та музейної роботи;

надання практичної й методичної допомоги державним, відомчим, приватним і громадським музеям у створенні керамологічних експозицій і виставок;

розроблення методик і методів керамологічних студій та популяризації гончарної спадщини України;

надання науково-методичної допомоги в підвищенні кваліфікації наукового складу Музею-заповідника; організація наукового керамологічного й музеєзнавчого стажування;

надання наукових і методичних консультацій з питань української керамології, у тому числі історичної керамології, археологічної керамології, етнографічної (антропологічної) керамології, мистецтвознавчої (художньої) керамології, музеєзнавчої керамології.

4.6. Науково-видавнича діяльність

4.6.1. Науково-видавнича діяльність Музею-заповідника реалізується через його наукові структурні підрозділи, насамперед через Науково-дослідний інститут керамології та Центр популяризації гончарної спадщини України.

4.6.2. Музей-заповідник через власне наукове видавництво «Українське Народознавство» видає наукові й науково-популярні праці з проблематики гончарства та українського народознавства, інформаційні бюлетені, журнали, щорічники, матеріали симпозіумів, каталоги, альбоми з творів кераміки, путівники по музейних експозиціях, рекламні буклети, художні листівки, плакати (у тому числі на електронних носіях інформації), значки, магніти тощо.

4.6.3. Музей-заповідник виступає в установленому порядку засновником друкованих засобів масової інформації, наукових і науково-популярних керамологічних журналів та наукових видань.

4.6.4. Друкованими науковими періодичними виданнями Музею-заповідника є:

національний науковий щорічник «Українська керамологія»;

національний науковий щорічник «Бібліографія українського гончарства»;

національний науковий журнал «Археологічна керамологія».



4.6.5. Підготовка до друкування наукових та інших праць Музею-заповідника здійснюється його науково-допоміжним структурним підрозділом – науковим видавництвом «Українське Народознавство».

4.6.6. Основними напрямками науково-видавничої діяльності Музею-заповідника є:

літературне й художнє редагування, художнє оформлення, макетування керамологічних монографій, наукових збірників, журналів, щорічників, науково-методичних рекомендацій, науково-популярних публікацій, каталогів музейних колекцій і виставок, буклетів, путівників, листівок тощо;

тиражування на різноманітних інформаційних носіях предметів музейних колекцій та рекламної продукції Музею-заповідника.

4.7. Реставраційна й пам'яткоохоронна діяльність

4.7.1. Реставраційна й пам'яткоохоронна діяльність Музею-заповідника реалізується через його структурний підрозділ – Центр збереження гончарної спадщини України.

4.7.2. Основними напрямками реставраційної й пам'яткоохоронної діяльності Музею-заповідника є:

дотримання всіх наукових вимог щодо збереження, у тому числі консервації та реставрації керамологічних пам'яток та інших експонатів Музею-заповідника;

збереження й реставрація будівель Музею-заповідника як архітектурних пам'яток;

атрибуція й експертиза пам'яток гончарної культури України;

надання консультацій стороннім юридичним і фізичним особам з питань консервації й реставрації творів кераміки;

проведення наукових досліджень з проблематики консервації та реставрації кераміки;

підготовка та періодична атестація реставраторів Музею-заповідника;

популяризація реставраційної й пам'яткоохоронної діяльності Музею-заповідника.

4.8. Міжнародна діяльність

4.8.1. Міжнародна діяльність Музею-заповідника реалізується через його структурні підрозділи – Науково-дослідний інститут керамології, Центр популяризації гончарної спадщини України та Кераморезиденцію.

4.8.2. Музей-заповідник бере участь і міжнародному науковому, музейному й культурно-мистецькому співробітництві на основі двосторонніх і багатосторонніх договорів, розробки й реалізації міжнародних програм, участі у фахових міжнародних заходах, у програмах підвищення кваліфікації та стажуваннях.

4.8.3. Основними напрямками міжнародної діяльності Музею-заповідника є:

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України

ДОКУМЕНТ № 917 від 16.12.2024

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800

Підписувач Точицький Микола Станіславович

Дата підписання: 16.12.2024

Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



проведення спільних наукових керамологічних і музеєзнавчих досліджень на основі розробки й реалізації міжнародних наукових програм і проєктів;

здійснення взаємного обміну керамологічною та музеєзнавчою інформацією, виставками, вивчення міжнародного досвіду дослідження, збереження та популяризації гончарної спадщини, організації музейної справи;

проведення міжнародних симпозіумів кераміки, фестивалів, ярмарків, творчих конкурсів, пленерів для гончарів, художників-керамістів України та інших країн;

організація роботи в структурі Музею-заповідника творчих Кераморезиденцій для спільної роботи митців кераміки з різних країн;

організація та участь у міжнародних наукових (семінари, конференції, симпозіуми, конгреси тощо), мистецьких (виставки, творчі симпозіуми, практикуми тощо) і видавничих форумах;

організація підготовки музейних працівників-керамологів спільно з іноземними колегами;

підтримання й розвиток зв'язків із іноземними керамологічними музеями, центрами, українською діаспорою та українськими центрами (музеями) країн світу.

4.8.4. Музей-заповідник забезпечує інтеграцію керамологічного інформаційного банку даних у світовий науковий загальнокультурний процес.

4.8.5. Музей-заповідник дбає про популяризацію наукових, культурно-освітніх досягнень української керамології, у тому числі музеєзнавчої керамології, а також внеску України в розвиток світової науки, культури і мистецтва.

4.9. Діяльність у сфері музейного бізнесу й надання платних послуг

4.9.1. Діяльність Музею-заповідника у сфері музейного бізнесу й надання платних послуг реалізується через його структурні підрозділи – Центр популяризації гончарної спадщини України та Кераморезиденцію.

4.9.2. Основними напрямками діяльності Музею-заповідника у сфері музейного бізнесу й надання платних послуг юридичним і фізичним особам у порядку, встановленому чинним законодавством України, є:

відвідування експозицій, виставок, окремих об'єктів (філій, відокремлених відділів) Музею-заповідника;

обслуговування екскурсійних груп і окремих відвідувачів на територіях та в приміщеннях Музею-заповідника під час огляду експозицій, виставок тощо;

проведення наукової та мистецтвознавчої експертизи, у тому числі виїзної, дослідження, обстеження, атрибуція культурних цінностей (для юридичних та фізичних осіб) та тих, що в установленому порядку ввозяться або вивозяться через державний кордон, підготовка та надання історичних, мистецтвознавчих, аналітичних висновків, довідок та іншої інформації;

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України

ДОКУМЕНТ № 917 від 16.12.2024

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800

Підписувач Точицький Микола Станіславович

Дата підписання: 16.12.2024

Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



надання в оренду приміщень, малих архітектурних форм і територій;
 надання місць для стоянки автомобілів та інших транспортних засобів;
 ремонт, реставрація, консервація, атрибуція творів (виробів) образотворчого і декоративно-ужиткового мистецтва, рукописів, документів, друкованих видань, інших культурних цінностей на замовлення для юридичних і фізичних осіб;

надання послуг з тимчасового зберігання в Музеї-заповіднику культурних цінностей, музейних предметів, предметів музейного значення, що перебувають у власності, користуванні юридичних та фізичних осіб, після проведення обстежень, досліджень, консерваційно-реставраційних заходів;

виготовлення та продаж у неспеціалізованих магазинах (кіосках, лотках), через електронні системи продажу видань про фонди і діяльність Музею-заповідника, довідково-бібліографічних та інформаційних продуктів (у електронному вигляді – компакт-дисків), репродукцій, наборів листівок, афіш, плакатів (у тому числі із зображеннями творів мистецтв, пам'яток літератури), а також сувенірних виробів, значків, виробів народних промислів, декоративно-ужиткового, образотворчого мистецтва та фотомистецтва тощо;

проведення фото-, відео- і кінозйомок приміщень та інтер'єрів Музею-заповідника, його територій та об'єктів, окремих експонатів, експозицій, окремих сторінок документів з бібліотечних, музейних та архівних фондів за заявками юридичних і фізичних осіб;

надання послуг з організації та/або проведення культурно-масових та наукових заходів, професійних і корпоративних свят, міжнародних симпозіумів, форумів, науково-практичних конференцій, бієнале, пленерів, конкурсів, навчальних заходів (семінарів, майстер-класів, тренінгів, творчих лабораторій та майстерень), семінарів, семінарів-практикумів, зборів, концертів, фестивалів, виставок, вистав та інших культурно-мистецьких заходів (проектів);

показ слайд-фільмів, кінопрограм, лазерних шоу;

надання послуг з користування дитячими ігровими містечками, персональними комп'ютерами, глядацькими залами;

ведення вистав, театральних, музичних, хореографічних постановок, циркових вистав; концертів, фестивалів, конкурсів, бенефісів, естрадних шоу, виставкових, освітніх та інших культурно-мистецьких заходів (проектів), демонстрація відео- і кінофільмів; інформаційно-масових, розважальних та інших заходів; виступів професійних мистецьких колективів, артистичних груп та окремих артистів (виконавців); розміщення рекламної продукції та рекламних конструкцій під час їх проведення;

проведення занять у студіях, підготовчих групах, групах раннього естетичного розвитку, творчих школах та об'єднаннях, секціях та мистецьких аматорських об'єднаннях, на курсах, у літературно-музичних вітальнях, ігрових кімнатах для дітей та гуртках, а також індивідуального стажування, підвищення кваліфікації, консультацій з питань збереження, дослідження, консервації та реставрації культурних цінностей;

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України

ДОКУМЕНТ № 917 від 16.12.2024

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800

Підписувач Точицький Микола Станіславович

Дата підписання: 16.12.2024

Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



надання послуг з організації та/або проведення спектаклів, концертів колективів аматорської творчості;

проведення театралізованих свят, фестивалів, конкурсів, спортивно-розважальних, оздоровчих, обрядових заходів, виставок книг і творів образотворчого й декоративно-ужиткового мистецтва;

формування бібліографічних списків для курсових, дипломних та наукових робіт, каталогів для особистих бібліотек і бібліотек підприємств, установ та організацій;

підготовка та надання письмових тематичних, фактографічних, аналітичних, адресно-бібліографічних та інших довідок для фізичних та юридичних осіб;

користування міжбібліотечним абонементом (компенсування поштових витрат), доставка документів, у тому числі електронна;

надання послуг з оформлення (комплектування) реєстраційно-облікових документів користувачів бібліотек (квитків, формулярів тощо);

продовження строку користування документами, резервування документів, нічний абонемент;

інформаційно-бібліотечне обслуговування підприємств, установ та організацій;

роздрукування інформації з електронних носіїв, ламінування документів; експонування рекламних матеріалів юридичних та фізичних осіб у приміщеннях або на сайтах Музею-заповідника;

розроблення та оформлення інтер'єрів, дизайнерське оздоблення виставкових стендів, створення та оформлення музейних експозицій, розроблення тематико-експозиційних планів музеїв;

проектування, оформлення, виготовлення спеціальних конструкцій, оздоблення для зберігання, експонування, транспортування культурних цінностей, проведення палітурних, брошурувальних робіт;

пакування культурних цінностей;

обстеження, дослідження, ремонт, реставрація, консервація, реабілітація, музеєфікація, пристосування нерухомих об'єктів культурної спадщини;

надання фізичним та юридичним особам письмових історичних, аналітичних, тематичних довідок, висновків щодо нерухомих об'єктів культурної спадщини;

надання методичної допомоги, консультацій, підготовка висновків, рекомендацій, звітів з питань збереження нерухомих об'єктів культурної спадщини та рухомих предметів, пов'язаних з нерухомими об'єктами культурної спадщини;

розроблення облікової документації на нерухомі об'єкти культурної спадщини;

розроблення науково-проектної документації та підготовка рекомендацій щодо ремонту та реставрації нерухомих об'єктів культурної спадщини;

фотокопіювання, репродукування, ксерокопіювання, сканування, фотографування, мікрофільмування, мікрокопіювання, створення цифрових

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України

ДОКУМЕНТ № 917 від 16.12.2024

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800

Підписувач Точицький Микола Станіславович

Дата підписання: 16.12.2024

Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



копій з книжок, брошур, газет, журналів, музейних предметів, предметів музейного значення, документів з фондів, архіву, книгозбірні Музею-заповідника;

виготовлення копій звукозапису музичних творів з фонотеки Музею-заповідника, надання послуг Аудіовізуальної студії зі звуко- і відеозапису, трансляції виставкових, освітніх та інших культурно-мистецьких заходів (проектів) Музеєм-заповідником за допомогою Інтернету;

надання послуг ресторанного господарства з метою організації відпочинку і дозвілля громадян за умови наявності необхідних виробничих потужностей та спеціально призначених і обладнаних приміщень;

надання послуг з оренди транспортних засобів, обладнання, майна, інструментів, що належать Музею-заповіднику;

здійснення вантажних, пасажирських та змішаних перевезень на замовлення;

надання послуг, пов'язаних із створенням умов для організованого туризму, відпочинку (короткостроковий відпочинок, розбиття наметів і розкладення вогнищ у спеціально облаштованих та відведених для цього місцях).

4.9.3. У випадках, передбачених чинним законодавством України, для здійснення окремих видів діяльності Музей-заповідника отримує відповідні дозволи (ліцензії).

5. МАЙНО

5.1. З метою забезпечення діяльності Музею-заповідника, передбаченої цим Статутом, за ним закріплюються на праві оперативного управління будівлі, споруди, майнові комплекси, а також інше необхідне майно, яке використовується для дослідження, збереження й популяризації гончарної спадщини України, зберігання й експонування музейного зібрання, розміщення адміністративного, наукового, художнього, технічного та обслуговуючого персоналу, а також для ведення господарської діяльності.

5.2. Майно Музею-заповідника складають матеріальні й нематеріальні активи, основні фонди й оборотні засоби, а також інші цінності, що перебувають у державній власності та передані йому в оперативне управління, не підлягають вилученню або передачі будь-яким підприємствам, установам, організаціям, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

5.3. Джерелами формування майна Музею-заповідника є:

майно, передане йому Уповноваженим органом управління;

безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;

майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян в установленому законодавством порядку;

кошти Державного бюджету України;



власні надходження, отримані у порядку, встановленому чинним законодавством України;

інші джерела, не заборонені законодавством України.

5.4. Музей-заповідник має право користуватися, розпоряджатися майном на свій розсуд, вчиняти до нього будь-які дії, що не суперечать чинному законодавству України та цьому Статуту.

5.5. Облік майна Музею-заповідника відображається на його самостійному балансі в порядку, що визначений чинним законодавством України.

5.6. Музей-заповідник здійснює володіння й користування майном відповідно до напрямів своєї діяльності та призначення майна. За погодженням з Уповноваженим органом управління Музей-заповідник може продавати, обмінювати, здавати в оренду, надавати безоплатно та в тимчасове користування юридичним і фізичним особам належні йому основні засоби та інші необоротні матеріальні активи, у тому числі техніку та обладнання, транспортні засоби, інвентар та інше майно, а також списувати їх з балансу відповідно до законодавства України.

5.7. Земельні ділянки, які в установленому законодавством України порядку перебувають у власності та/або користуванні, та/або відведені Музею-заповіднику для забезпечення його діяльності, не підлягають приватизації та вилученню для інших потреб, не пов'язаних з діяльністю Музею-заповідника.

5.8. Музей-заповідник не має права безоплатно передавати в користування належне йому майно юридичним чи фізичним особам, крім випадків передбачених законодавством України. Відчужувати, віддавати під заставу майнові об'єкти, що належать до основних фондів, здавати в оренду цілісні комплекси структурних одиниць та підрозділів Музею-заповідника згідно з законодавством України та за згоди Уповноваженого органу управління.

5.9. Списання з балансу основних фондів Музею-заповідника може проводитися лише за згодою Уповноваженого органу управління та відповідно до чинного законодавства.

5.10. За погодженням з Уповноваженим органом управління Музей-заповідник може входити до об'єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань зі збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності.

5.11. Музей-заповідник може виступати засновником та співзасновником господарських товариств та брати участь у формуванні статутного капіталу таких господарських товариств винятково шляхом внесення до нього майнових прав інтелектуальної власності, виключні майнові права на які зберігаються за Музеєм-заповідником.

5.12. Музей-заповідник веде будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт своїх основних фондів, об'єктів наукового, культурного, житлового та іншого соціального призначення.

5.13. Музей-заповідник для вирішення своїх потреб може купувати у юридичних та фізичних осіб як в Україні, так і за її межами, як за безготівковий рахунок, так і за готівку, або брати в оренду матеріали, транспортні засоби,



машини та обладнання, інформацію, наукові розробки та методики, а також все інше, необхідне для роботи Музею-заповідника.

5.14. Збитки, завдані Музею-заповіднику в результаті порушення його майнових прав та законних інтересів громадянами, юридичними особами, державними органами або їхніми посадовими особами, відшкодовуються Музею-заповіднику винною особою або особою, на яку покладено такий обов'язок, у порядку, встановленому чинним законодавством України.

5.15. Держава гарантує захист майнових прав Музею-заповідника. Вилучення державою у Музею-заповідника майна, що ним використовується, здійснюється лише у випадках і порядку передбачених законом.

5.16. На нерухоме майно Музею-заповідника не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

5.17. Під час проєктування, будівництва, реконструкції та експлуатації музейних приміщень враховуються потреби в доступі до культурної спадщини України дітей, людей з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку.

5.18. Музей-заповідник здійснює обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

5.19. Усі види діяльності, які згідно із законодавством потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються Музеєм-заповідником лише після їх отримання.

6. МУЗЕЙНА ТЕРИТОРІЯ

6.1. Територію Музею-заповідника складають земельні ділянки, які в установленому законодавством України порядку перебувають у власності та/або користуванні, та/або відведені Музею-заповіднику для забезпечення його діяльності.

6.2. Територія, відведена для Музею-заповідника, належить до земель історико-культурного призначення. На цій території та в музейних будівлях (спорудах) забороняється діяльність, що суперечить його функціональному призначенню або може негативно впливати на стан зберігання музейного зібрання, та інша діяльність, несумісна з діяльністю Музею-заповідника як закладу науки, культури і мистецтва.

6.3. Територія, відведена для Музею-заповідника, підлягає просторово-функціональному зонуванию. На ній виділяються зони:

заповідна – для зберігання й охорони найбільш цінних історико-культурних, меморіальних комплексів та окремих об'єктів;

експозиційна – для стаціонарного демонстрування великогабаритних музейних предметів і використання в культурно-пізнавальних цілях;

наукова – для проведення науково-дослідної роботи;

рекреаційна – для відпочинку відвідувачів музею та їх обслуговування, зокрема розташування музейних готелів, крамниць, кіосків, кафе, інших



пунктів громадського харчування, проведення мистецьких, культурно-освітніх заходів, гостьових місць для паркування автомобілів;

господарська – для розміщення допоміжних господарських об'єктів, місць для паркування службових автомобілів та інших транспортних засобів.

6.4. Межі відповідних зон, а також режими їхнього використання встановлюються Музеєм-заповідником.

6.5. До заповідної території Музею-заповідника можуть входити землі городища скіфського часу «Кардашів вал», Опішнянського городища роменської культури, середньовічного козацького містечка із земляними фортифікаційними спорудами, підземелля доби середньовіччя, історичні кутки розселення гончарів, традиційні місця видобутку глини.

6.6. Музей-заповідник здійснює користування переданими йому земельними ділянками та несе відповідальність за дотримання норм щодо їх охорони та раціонального використання землі згідно з чинним законодавством України.

7. КОЛЕКЦІЇ ТА МУЗЕЙНІ ФОНДИ

7.1. Музейний фонд Музею-заповідника належить до державної частини Музейного фонду України, є національним багатством, невід'ємним складником культурної спадщини України, що охороняється законом.

7.2. Музейний фонд Музею-заповідника науково формується, обліковується, зберігається, охороняється, вивчається і використовується відповідно до Закону України «Про музеї та музейну справу», Положення про Музейний фонд України затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 20 липня 2000 року № 1147 (зі змінами), інших нормативно-правових актів у сфері музейної справи.

7.3. Музейні предмети, музейні колекції та музейні зібрання закріплюються за Музеєм-заповідником на праві оперативного управління.

7.4. Музейні предмети з колекції Музею-заповідника та предмети музейного значення, що підлягають внесенню до державної частини Музейного фонду України, (у тому числі дублетні й непрофільні) не можуть бути предметом застави, не підлягають приватизації, знищенню з ідеологічних міркувань, відчуженню, а також обміну з іншими музеями, установами, колекціонерами та передачі на депозитне експонування поза межами Музею-заповідника (окрім короткотривалих виставок, організатором яких виступає Музей-заповідник).

7.5. Музейний фонд Музею-заповідника не входить до складу майна, відображеного в балансі, і обліковується в спеціальній фондово-обліковій документації.

7.6. Формування колекцій музейного фонду Музею-заповідника здійснюється шляхом:

придбання в установленому порядку предметів музейного значення за рахунок асигнувань державного бюджету (загального і спеціального фондів) та інших джерел, не заборонених законодавством:

безоплатної передачі предметів музейного значення окремими громадянами України та іноземцями, об'єднаннями громадян, установами та організаціями;

передачі обернених відповідно до законодавства України у дохід держави предметів музейного значення;

передачі в установленому порядку предметів музейного значення, виявлених під час експедицій, розкопок, будівельних, ремонтних або реставраційних робіт, у тому числі з дорогоцінних металів і коштовного каміння;

поповнення музейного зібрання іншими способами, не забороненими законодавством.

7.7. Віднесення предметів музейного значення до Музейного фонду (основного або науково-допоміжного) здійснюється в порядку, передбаченому Положенням про Музейний фонд України затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 20 липня 2000 року № 1147 (зі змінами), на підставі проведення Музеєм-заповідником відповідної наукової експертизи та атрибуції.

7.8. З метою збереження музейних предметів, музейних колекцій та предметів музейного значення Музей-заповідник створює належні матеріальні й правові умови, за яких забезпечується додержання спеціального науково обґрунтованого режиму їх зберігання, здійснює консервацію, реставрацію, створює страховий фонд оцифрованих зображень музейних предметів та фондово-облікової документації.

7.9. Музей-заповідник несе відповідальність за облік, охорону та збереження колекцій, що входять до фондів Музею-заповідника.

8. ФІНАНСУВАННЯ Й МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

8.1. Фінансування Музею-заповідника здійснюється за рахунок асигнувань з Державного бюджету України (загального і спеціального фондів), на підставі затвердженого кошторису та використовується Музеєм-заповідником за цільовим призначенням.

8.2. Кошти Музею-заповідника формуються за рахунок:

асигнувань з Державного бюджету України;

власні надходження, отримані у порядку, встановленому чинним законодавством України.

грантів, благодійних внесків, добровільних пожертвувань, грошових внесків, матеріальних цінностей, одержаних від фізичних і юридичних осіб, у тому числі іноземних;

інших джерел, у тому числі валютних надходжень, відповідно до законодавства України.

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України

ДОКУМЕНТ № 917 від 16.12.2024

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800

Підписувач Точицький Микола Станіславович

Дата підписання: 16.12.2024

Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



8.3. Бюджетні призначення та кошти, одержані від додаткових джерел фінансування Музею-заповідника, не підлягають вилученню, крім випадків, передбачених законом. Кошти, що надійшли з додаткових джерел фінансування, не впливають на обсяги бюджетного фінансування Музею-заповідника.

8.4. Розподіл коштів на потреби Музею-заповідника здійснюється самостійно на провадження статутної діяльності Музею-заповідника в порядку та на умовах, визначених законодавством і цим Статутом, відповідно до кошторису та плану асигнувань, затвердженого головним розпорядником коштів (Уповноваженим органом управління).

8.5. Музей-заповідник надає всі платні послуги, не заборонені законодавством України. Виконання робіт і послуг здійснюються на підставі цін і тарифів, затверджених в установленому порядку, а за їх відсутності – договірних цін. Музей-заповідник самостійно встановлює ціни на всі види платних послуг, а також визначає перелік осіб, які користуються пільгами при оплаті таких послуг у межах, встановлених законодавством України. Розмір плати за надання платних послуг встановлюється Музеєм-заповідником щороку в національній валюті України.

8.6. Умови оплати праці в Музеї-заповіднику визначаються законодавством України для бюджетних установ та іншими нормативно-правовими актами.

8.7. Музей-заповідник самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський і фінансовий облік своєї роботи, веде статистичну й фінансову звітність, подає її в установленому порядку Уповноваженому органу управління, контролюючим та іншим державним органам.

8.8. Порядок ведення бухгалтерського обліку та звітності в Музеї-заповіднику визначається чинним законодавством України.

8.9. Перевірки фінансово-господарської діяльності Музею-заповідника здійснюються відповідно до чинного законодавства України.

8.10. Доходи (прибутки), отримані Музеєм-заповідником використовуються винятково для фінансування видатків на утримання Музею-заповідника, реалізації мети (завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

8.11. Доходи, отримані Музеєм-заповідником або їх частини, не можуть бути розподілені серед засновників (учасників), його членів, працівників (окрім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів Уповноваженого органу управління та інших пов'язаних з ним осіб.

9. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА

9.1. Структура і штатний розпис Музею-заповідника визначаються генеральним директором у межах доведеного в установленому порядку фонду заробітної плати та чисельності і затверджуються Уповноваженим органом управління.

9.2. У структурі Музею-заповідника можуть бути філія, інститут, центр, відділ, сектор, лабораторія, майстерня, наукова бібліотека, наукове

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України

ДОКУМЕНТ № 917 від 16.12.2024

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800

Підписувач Точицький Микола Станіславович

Дата підписання: 16.12.2024

Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



видавництво, науковий архів тощо, порядок діяльності яких визначається на підставі положень, що затверджуються генеральним директором Музею-заповідника.

9.3. Для вирішення окремих завдань можуть утворюватися тимчасові наукові (творчі) колективи. Структурними підрозділами Музею-заповідника є також управлінські, науково-допоміжні, господарські підрозділи і служби.

9.4. Музей-заповідник може створювати філії і відокремлені наукові відділи на правах структурного підрозділу Музею-заповідника, а також інші структурні підрозділи без прав юридичної особи, що діють за положеннями, затвердженими наказом генерального директора після погодження з Уповноваженим органом управління.

9.5. До складу Музею-заповідника входять:

філія – Науково-дослідний інститут керамології;

філія – Центр збереження гончарної спадщини України;

філія – Центр популяризації гончарної спадщини України;

філія – Національна галерея глиняної монументальної скульптури просто неба;

філія – Кераморезиденції;

філія – Центр розвитку музейної інфраструктури.

науковий відділ – Музей мистецької родини Кричевських;

науковий відділ – Меморіальний музей-садиба гончарки Олександри Селюченко;

науковий відділ – Меморіальний музей-садиба гончарської родини Пошивайлів;

науковий відділ – Меморіальний музей-садиба гончаря Миколи Пошивайла;

науковий відділ – Меморіальний музей-садиба філософа й колекціонера опішненської кераміки Леоніда Сморжа;

науковий відділ – Меморіальний музей-садиба гончаря Василя Омеляненка;

науковий сектор – Музей-садиба гончаря-характерника Сергія Радька;

науковий відділ – Музей малобудищанського гончарства (Етносело «Гончарія»);

науковий відділ – Музей українського кахлярства й цеглярства;

науковий відділ – Музей історії української керамології;

науковий відділ – Музей археології та козацьких старожитностей (Музей підземного простору);

науковий сектор – Музей церковних старожитностей;

науковий сектор – Музей кераміки української діаспори.

9.6. У складі Музею-заповідника також діють:

Гончарська книгозбірня України – всеукраїнська спеціалізована наукова бібліотека з проблематики українського та світового гончарства;



Національний архів українського гончарства – спеціалізована скарбниця документальних і аудіовізуальних матеріалів з історії українського гончарства й керамології;

Аудіовізуальна студія українського гончарства – спеціалізований структурний підрозділ, який займається зйомкою й монтажем відеосюжетів, пов'язаних із гончарною культурою України;

Наукове видавництво «Українське народознавство» – спеціалізований структурний підрозділ з підготовки друкованих видань з проблематики української керамології, гончарства, кераміки.

Ландшафтний парк «ГігантоМанія» – постійно діюча експозиція просто неба глиняних монументальних скульптур висотою до 5 м;

Кафе «МУЗЕКафе ГОРНятко» – спеціалізований підрозділ з надання послуг ресторанного господарства з метою організації відпочинку й дозвілля відвідувачів Музею-заповідника;

Президентський апартамент «Опішний Двір» – спеціалізований підрозділ з надання послуг, пов'язаних зі створенням умов для організованого туризму, відпочинку (короткостроковий відпочинок, розбиття наметів і розкладення вогнищ у спеціально облаштованих та відведених для цього місцях).

9.7. Основною науковою структурною одиницею Музею-заповідника є науковий підрозділ, основним завданням якого є провадження наукової, науково-технічної або науково-організаційної діяльності. У штаті цього підрозділу посади наукових працівників становлять не менш як 50 відсотків.

9.8. До складу Музею-заповідника також входять науково-допоміжні фондови, науково-експозиційні, культурно-освітні, науково-методичні та інші структурні підрозділи.

9.9. Для обслуговування відвідувачів у Музеї-заповіднику створюються рекреаційні зони з відповідною інфраструктурою (готель, кафе; магазини й кіоски для торгівлі сувенірами, книгами, творами мистецтва).

9.10. Для вирішення своїх статутних завдань Музей-заповідник може у встановленому законодавством України порядку залучати до співпраці вітчизняних і іноземних партнерів.

9.11. Музей-заповідник на правах відокремлених відділів, філій може мати свої структурні підрозділи в усіх регіонах України.

9.12. Музей-заповідник може мати як в Україні, так і за її межами, постійно діючі виставки-продажі, аукціони, через які здійснює продаж виробів українських гончарів, власну гончарну й поліграфічну, сувенірну продукцію в порядку, встановленому законодавством України.

9.13. Музей-заповідник може здійснювати всі види господарської діяльності, що не суперечать чинному законодавству України.

9.14. Структура Музею-заповідника може змінюватися відповідно до потреб реалізації статутних завдань Музею-заповідника.

9.15. Зміни до структури Музею-заповідника затверджуються Уповноваженим органом управління за поданням генерального директора Музею-заповідника.



9.16. Музей-заповідник, незалежно від територіального розташування його структурних підрозділів, функціонує як єдиний науково-дослідний і культурно-освітній комплекс.

10. КЕРІВНИЦТВО

10.1. Керівництво Музеєм-заповідником здійснює генеральний директор, який призначається на посаду шляхом укладення контракту строком на п'ять років за результатами конкурсу та звільняється з посади відповідно до законодавства України. Дострокове звільнення генерального директора з посади може бути здійснено на підставах, передбачених контрактом, відповідно до законодавства України. Генеральний директор є підзвітним Уповноваженому органу управління.

10.2. Генеральний директор Музею-заповідника:

забезпечує виконання покладених на Музей-заповідник завдань, затверджених програм і планів; вирішує інші питання діяльності закладу відповідно до статутних завдань;

забезпечує підготовку і затверджує перспективний і річні плани, координаційні плани з питань науково-дослідної, культурно-освітньої й мистецької діяльності, підготовки кадрів, матеріально-технічного і фінансового забезпечення; перспективну й поточну тематику наукових досліджень.

10.3. Генеральний директор Музею-заповідника має право:

без довіреності від імені Музею-заповідника укладати договори (угоди), підписувати платіжні та інші фінансові документи, а також учиняти від імені Музею-заповідника юридичні дії, спрямовані на набуття, зміну чи припинення цивільно-правових та інших прав і обов'язків Музею-заповідника;

представляти Музей-заповідник у судах, у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами, у тому числі закордонними або міжнародними організаціями, з питань, які стосуються діяльності Музею-заповідника;

видавати доручення та довіреності від імені Музею-заповідника;

відкривати рахунки у відділеннях Державної казначейської служби України та інших банківських установах, а також розпоряджатися грошовими коштами Музею-заповідника з дотриманням вимог чинного законодавства України;

визначати структуру та штатний розпис Музею-заповідника в межах фонду заробітної плати, які затверджуються Уповноваженим органом управління;

затверджувати положення про структурні підрозділи Музею-заповідника та посадові інструкції для працівників Музею-заповідника;

визначати функціональні обов'язки працівників; встановлювати посадові оклади, надбавки і доплати, визначати порядок преміювання працівників у межах фонду заробітної плати, застосовувати різні форми організації праці й

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України

ДОКУМЕНТ № 917 від 16.12.2024

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800

Підписувач Точицький Микола Станіславович

Дата підписання: 16.12.2024

Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



- гнучкі режими роботи у відповідності з чинним законодавством;
- відповідно до трудового законодавства України призначати, переводити та звільняти працівників Музею-заповідника;
- у межах своєї компетенції видавати накази та розпорядження, що є обов'язковими для виконання всіма працівниками Музею-заповідника;
- установлювати режим відвідування Музею-заповідника, його об'єктів та структурних підрозділів;
- повідомляти Уповноважений орган управління про виявлені факти будь-яких порушень законодавства на території та об'єктах Музею-заповідника;
- затверджувати правила внутрішнього трудового розпорядку та інші організаційно-розпорядчі документи;
- гарантувати створення безпечних умов праці працівників Музею-заповідника відповідно до законодавства про охорону праці;
- застосовувати заходи морального та матеріального заохочення, накладати на працівників Музею-заповідника стягнення відповідно до вимог законодавства;
- розглядати матеріали ревізій та перевірок фінансово-господарської діяльності Музею-заповідника та ухвалювати рішення за їхніми результатами;
- забезпечувати подання Уповноваженому органу управління річного звіту про роботу Музею-заповідника, щоквартальних та річного звітів фінансово-господарської діяльності Музею-заповідника;
- укладати колективний договір із трудовим колективом Музею-заповідника;
- за дорученням Уповноваженого органу управління здійснювати інші повноваження відповідно до законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та Уповноваженого органу управління.
- 10.4. Генеральний директор визначає та затверджує наказом обов'язки заступників генерального директора, розподіл повноважень генерального директора між заступниками, які вони виконують за його відсутності.
- 10.5. Генеральний директор самостійно вирішує питання діяльності Музею-заповідника, за винятком тих, що віднесені цим Статутом до компетенції Уповноваженого органу управління.
- 10.6. Генеральний директор несе персональну відповідальність за достовірність статистичної та бухгалтерської звітності Музею-заповідника.
- 10.7. У випадку тимчасової відсутності генерального директора має право відповідним наказом покласти на цей період виконання своїх обов'язків на одного із заступників генерального директора, про що він зобов'язаний письмово повідомити Уповноважений орган управління.
- 10.8. У випадку, коли такий наказ не видається з непередбачуваних обставин (хвороба, нещасний випадок тощо), обов'язки генерального директора виконує перший заступник генерального директора, про що він зобов'язаний письмово повідомити Уповноважений орган управління.
- 10.9. З метою забезпечення представництва інтересів Музею-заповідника під час розгляду судових спорів генеральний директор визначає шляхом включення

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України

ДОКУМЕНТ № 917 від 16.12.2024

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800

Підписувач Точицький Микола Станіславович

Дата підписання: 16.12.2024

Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань осіб, уповноважених на вчинення дій від імені Музею-заповідника в частині самопредставництва з усіма правами, наданими учасникам справи відповідно до законодавства України, без дозволу Уповноваженого органу управління.

11. ДОРАДЧІ (КОНСУЛЬТАТИВНІ) ОРГАНИ

11.1. З метою забезпечення належних умов ведення своєї діяльності та досягнення поставлених завдань Музей-заповідник має право формувати такі колегіальні дорадчі (консультативні) органи:

Вчену раду, яка є колегіальним органом управління науковою і науково-технічною діяльністю Музею-заповідника, визначає, координує та затверджує головні напрями наукової діяльності; розглядає перспективні й поточні проблеми науково-дослідної, науково-фондової, науково-освітньої, науково-експозиційної та виставкової, науково-методичної та науково-видавничої роботи Музею-заповідника; обговорює тематику наукових досліджень, виставкових проєктів і наукових видань; розглядає звіти про результати науково-дослідної, науково-експозиційної, науково-фондової, науково-освітньої, науково-методичної та науково-видавничої роботи, питання наукової комунікації та міжнародного співробітництва Музею-заповідника; регламентує створення дорадчих (консультативних) органів Музею-заповідника;

Науково-методичну раду, яка розглядає, координує та затверджує питання науково-методичної діяльності Музею-заповідника, новітню методологію та методику музейної діяльності, плани науково-методичної роботи, інструкції, рекомендації, методичні посібники тощо; обговорює та схвалює науково-методичну документацію та окремі питання екскурсійно-виставкової роботи; сприяє вдосконаленню інформаційно-методичного забезпечення та підвищенню кваліфікації екскурсоводів і наукових співробітників Музею-заповідника;

Науково-фондову закупівельну комісію, яка вирішує наукові, організаційні та методичні питання фондової роботи: ухвалює рішення щодо відбору предметів музейного значення з метою формування музейного зібрання, здійснює наукову атрибуцію музейних експонатів, дає оцінку якості складання та оформлення супровідної документації, затверджує зміни в атрибуції предметів фондової колекції, визначає оціночну вартість предметів основного фонду, здійснює закупівлю предметів, які мають історичне й художнє значення, за рахунок бюджетних асигнувань (загального та спеціального фондів) та інших джерел, не заборонених чинним законодавством;

Науково-реставраційну раду, яка контролює дотримання науково обґрунтованих засад зберігання й експонування пам'яток Музейного фонду України, здійснення консервації та реставрації музейних експонатів, підвищення кваліфікації й атестації реставраторів Музею-заповідника, вивчення ними світового досвіду в реставрації пам'яток культурної спадщини;

СЕД АСКОД Міністерство культури та стратегічних комунікацій України

ДОКУМЕНТ № 917 від 16.12.2024

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000E5F539004FD8D800

Підписувач Точицький Микола Станіславович

Дата підписання: 16.12.2024

Дійсний з 11.09.2024 0:00:00 по 10.09.2026 23:59:59



Атестаційну комісію, яка оцінює професійну кваліфікацію працівників, сприяє поліпшенню добору та розстановки кадрів музейних спеціалістів, підвищенню їхньої фахової майстерності та ділової репутації.

11.2. Порядок формування, діяльності та компетенції колегіальних консультативних та дорадчих органів визначаються положеннями, які затверджуються генеральним директором Музею-заповідника.

11.3. Для забезпечення функціонування Музею-заповідника та здійснення контролю за його діяльністю створюється Наглядова рада. Персональний склад Наглядової ради затверджує Кабінет Міністрів України.

12. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

12.1. Трудовий колектив Музею-заповідника становлять працівники, які беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Музеєм-заповідником. Основною організаційною формою здійснення трудовим колективом своїх повноважень є загальні збори трудового колективу. Загальні збори трудового колективу вважаються правомочними, якщо в них бере участь більш як половина загальної кількості членів колективу. Рішення загальних зборів трудового колективу приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів членів колективу, присутніх на зборах.

12.2. Виробничі, трудові й соціальні відносини трудового колективу з Музеєм-заповідником регулюються згідно з чинним законодавством України.

12.3. До повноважень трудового колективу Музею-заповідника належить:
обговорення та схвалення колективного договору;
розгляд питань соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, медичного страхування працівників Музею-заповідника та їхніх сімей;

затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку;
застосування громадських стягнень;
порушення питань про притягнення порушників трудової дисципліни в установленому законом порядку до відповідальності.

12.4. Питання, які входять до компетенції трудового колективу Музею-заповідника, вирішуються трудовим колективом за участю генерального директора Музею-заповідника, якщо інше не передбачено законодавством.

12.5. Для представництва і захисту трудових, соціально-економічних прав та інтересів трудового колективу в Музеї-заповіднику може створюватися професійна спілка.

12.6. Право укладення (підписання) Колективного договору від імені власника надається генеральному директору Музею-заповідника, від імені трудового колективу – вирішується загальними зборами трудового колективу Музею-заповідника.

12.7. Положення Колективного договору поширюються на всіх працівників Музею-заповідника і є обов'язковими як для генерального директора, так і для трудового колективу.

13. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

13.1. Діяльність Музею-заповідника може бути припинена у випадку його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Уповноваженого органу управління або суду в порядку, встановленому законодавством України.

13.2. Ліквідація Музею-заповідника здійснюється комісією, призначеною рішенням Уповноваженого органу управління, а в разі припинення його діяльності за рішенням суду – комісією, утвореною відповідно до рішення суду.

13.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Музеєм-заповідником. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Музею-заповідника, подає його на затвердження до Уповноваженого органу управління. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами визначаються законом.

13.4. Працівникам Музею-заповідника, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

13.5. У випадку припинення діяльності Музею-заповідника його активи за рішенням Уповноваженого органу управління або суду підлягають передачі одній або кільком неприбутковим організаціям сфери культури або зараховуються до доходу Державного бюджету України.

13.6. У випадку реорганізації чи ліквідації Музею-заповідника порядок подальшого використання музейних зібрань визначає Уповноважений орган управління.

Реорганізація чи ліквідація Музею-заповідника вважаються завершеними, а Музей-заповідник таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про його припинення.

