ЗАТВЕРДЖЕНО

 Наказ Міністерства культури

 та стратегічних комунікацій України

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року № \_\_\_\_\_

**Облікова картка**

**елементу нематеріальної культурної спадщини**

(назва елементу нематеріальної культурної спадщини, до 10 слів)

(назва елементу нематеріальної культурної спадщини, яка побутує у відповідній громаді/спільноті)

|  |
| --- |
| **І. Загальна характеристика елементу нематеріальної культурної спадщини** |
| **1.Основні відомості про елемент нематеріальної культурної спадщини**У цьому підрозділі подається основна інформація про елемент нематеріальної культурної спадщини. Інформація викладається стисло, зрозуміло та є доступною для сприйняття, розрахованою на осіб, які могли ніколи не бачити цей елемент чи не стикалися з ним (від 200 до 500 слів). |
|  |
| **1.1. Галузь спадщини, яку представляє елемент нематеріальної культурної спадщини**(необхідне вибрати, виділити жирним шрифтом з підкресленням) усні традиції та форми вираження, зокрема в мові як носії нематеріальної культурної спадщини виконавське мистецтво звичаї, обряди, святкування знання та практики, що стосуються природи та всесвіту традиційні ремесла традиційна кухня народні ігри фестивалі народна медицина (ті елементи НКС, що не шкодять здоров’ю та життю людини) народні промисли традиційна музика культурні простори |
| **1.2. Опишіть громаду/спільноту, яка практикує елемент** **нематеріальної культурної спадщини, хто є носіями, їх конкретні ролі та в чому вони проявляються**(описується гендерна, вікова характеристика громади/спільноти, конкретні ролі в передачі знань чи охороні елементу (від 100 до 150 слів)  |
|  |
| **1.3. Географічне розташування елементу нематеріальної культурної спадщини**(описується територія практикування елементу (до 50 слів) |
|  |
| **1.4. Передача знань та навичок, пов’язаних з елементом нематеріальної культурної спадщини**(описується передача знань, умінь пов’язаних з елементом нематеріальної культурної спадщини від покоління до покоління, на дату подання (від 100 до 200 слів) |
|  |
| **1.5. Соціальна функція та культурне значення елементу нематеріальної культурної спадщини для громади/спільноти**(описується роль і значення елементу нематеріальної культурної спадщини для громади/спільноти станом на дату подання (від 200 до 300 слів) |
|  |
| **1.6. Основні загрози та ризики, які можуть вплинути на практикування елементу нематеріальної культурної спадщини**(визначаються загрози та ризики, а також описується їх можливий вплив (від 150 до 300 слів) |
|  |
| **1.7.** **Чи існують особливі правила, що регулюють доступ до елементу нематеріальної культурної спадщини?**(якщо такі правила існують, опишіть будь-які конкретні заходи, що застосовуються для забезпечення їх дотримання. Інформація подається стисло і зрозуміло (від 100 до 150 слів). Якщо таких правил не існує - цей пункт не потребує заповнення. |
|  |
| **1.8.** **Чи була залучена громада/спільнота, яка практикує елемент, до визначення загроз та ризиків, які можуть вплинути на практикування елементу нематеріальної культурної спадщини?**(якщо так, опишіть яким чином була залучена громада/спільнота, яка практикує елемент (від 100 до 150 слів) |
|  |
| **2. Заходи (плани) охорони елементу нематеріальної культурної спадщини** |
| **2.1. Заходи, здійснені громадою/спільнотою на дату подання**(зазначаються найважливіші заходи, які впливають на практикування елементу нематеріальної культурної спадщини, не більше 100 слів) |
|  |
| **2.2. План охорони елементу нематеріальної культурної спадщини на 5 років** (не більше 300 слів) |
|  |
| **2.3. Яким чином до складання плану охорони була залучена громада/спільнота, яка практикує елемент** (не більше 100 слів) |
|  |
| **2.4. Досягненню яких нижченаведених цілей сприяє план охорони елементу нематеріальної культурної спадщини?**(необхідне вибрати, виділити жирним шрифтом з підкресленням)  залучення до його реалізації громади/спільноти та заінтересованих організацій забезпечує підвищення обізнаності про окремий елемент та нематеріальну культурну спадщину в цілому свідчить про повагу до культурного розмаїття та творчості людини |
| Коротко опишіть свій вибір (до 150 слів) |
|  |
| **3. Яким чином елемент нематеріальної культурної спадщини пов’язаний з Цілями сталого розвитку**(не більше 200 слів, з Цілями сталого розвитку можна ознайомитися за посиланням: <https://www.kmu.gov.ua/diyalnist/cili-stalogo-rozvitku-ta-ukrayina>)  |
|  |
| **3.1. На думку громади/спільноти, елемент нематеріальної культурної спадщини може сприяти:**(необхідне вибрати, виділити жирним шрифтом з підкресленням) продовольчій безпеці якісній освіті охороні здоров'я гендерній рівності побудові інклюзивної економіки, економічної стійкості громади/спільноти пом’якшенню екологічних змін, включаючи зміну клімату побудові соціальній згуртованості та миру інше ( зазначте, будь ласка) |
| Коротко опишіть свій вибір (від 100 до 150 слів) |
|  |
| **4. Зазначте чи сумісний елемент** **нематеріальної культурної спадщини з:**(наведене нижче виділіть жирним шрифтом та підкресліть)правами людиникультурними правамигуманним ставленням до тваринбережливим ставленням до довкіллячи є елемент:об’єктом авторського правагеографічним зазначеннямвиключно брендом |
| Коротко опишіть обраний пункт(не більше 150 слів) |
|  |
| **5. Згоди носіїв на включення елементу нематеріальної культурної спадщини до Національного переліку елементів нематеріальної культурної спадщини України** |
| **5.1. Коротко опишіть участь громади/спільноти в процесі підготовки подання та спосіб отримання згоди** (описуються способи залучення до підготовки громадою/спільнотою подання та їх роль, способи отримання згоди – після інформування, опитування, індивідуальні зустрічі тощо, не більше 200 слів) |
|  |
| **5.2. Згода носія (їв) елементу нематеріальної культурної спадщини на його включення до Національного переліку елементів нематеріальної культурної спадщини України, спосіб її (їх) отримання**(необхідне вибрати)письмова згода;згода, зафіксована аудіозаписом;згода, зафіксована відеозаписом; згода не запитувалася (нижче зазначити причину) |
| **5.3. Коротко опишіть участь заінтересованих організацій** (зазначаються організації, які брали участь у підготовці подання та опишіть їх конкретну роль у підготовці, не більше 500 слів) |
|  |
| **ІІ. Контактні дані** |
| Відповідальна (і) контактна (і) особа (и)Прізвище, ім’яОрганізаціяПоштова адреса: Е-mail:Контактний номер телефону: |
| Уповноважена (і) особа (и) для підпису поданняПрізвище, ім’яОрганізаціяПоштова адреса:Е-mail:Контактний номер телефону:ПідписДата |

Директор Департаменту захисту та

збереження культурної спадщини Володимир ШОРНІКОВ